

REGLAMENT DE RÈGIM D'ÚS DELS HORTS URBANS ECOLÒGICS DE TITULARITAT MUNICIPAL I PER A LA CESSIÓ D'ÚS

ÍNDEX

TÍTOL I . CONDICIONS GENERALS

- Article 1. Objecte
- Article 2. Naturalesa jurídica de les cessions d'ús.
- Article 3. Normativa general i de caràcter supletori
- Article 4. Termini
- Article 5. Règim econòmic de les cessions d'ús
- Article 6. Competències de l'Ajuntament

TÍTOL II – DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS

- Article 7. Drets dels adjudicatari
- Article 8. Garanties sanitàries i de seguretat
- Article 9. Règim d'ús de les parcel·les d'hort
- Article 10. Manteniment, obres i danys en el domini públic
- Article 11. Horaris d'accés
- Article 12. Els pous i l'ús de l'aigua
- Article 13. Casetes magatzem
- Article 14. Centres educatius

TÍTOL III – EXTINCIÓ DE LES CESSIONS D'ÚS

- Article 15. Causes genèriques d'extinció
- Article 16. Caducitat de la cessió d'ús
- Article 17. Revocació de les cessions d'ús per part de l'Ajuntament
- Article 18. Efectes de l'extinció de l'ús

TÍTOL IV – RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES CESSIONS D'ÚS

- Article 19. Procediment de selecció
- Article 20. Publicitat
- Article 21. Termini de presentació de sol·licituds
- Article 22. Tramitació
- Article 23. Sorteig i llista d'espera
- Article 24. Adjudicació
- Article 25. Formalització de les adjudicacions
- Article 26. Lliurament de les autoritzacions

- Disposició transitòria



- Disposició final



TÍTOL I . CONDICIONS GENERALS

Article 1. Objecte

Aquest Reglament té per objecte regular les condicions que regiran les cessions d'ús atorgades per l'Ajuntament sobre els horts de titularitat municipal, situats al terme municipal de Caldes de Malavella, exclusivament pel seu conreu agrícola amb destinació a l'autoconsum, el contingut dels drets i obligacions a complir pels beneficiaris d'aquestes cessions i el règim de licitació i adjudicació de les mateixes.

Article 2. Naturalesa jurídica de les cessions d'ús

1. Les cessions d'ús municipals atorgades en virtut d'aquest reglament, s'emparen en 110 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, de Patrimoni de les Administracions Públiques en relació a l'article 72 del Reglament del Patrimoni dels ens locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre.

2. Aquesta cessió d'ús no suposa la transmissió del domini de la parcel·la d'hort utilitzada, que continuarà essent propietat de l'Ajuntament de Caldes de Malavella, tant respecte al terreny com respecte a totes les instal·lacions existents en el moment de l'entrega com de les que els diferents usuaris o associacions d'hortolans que es constitueixin realitzin, que quedaran unides de forma permanent a la parcel·la.

3. L'adjudicatari solament tindrà la possessió precària de l'hort municipal que se li assigni, pel termini que es determini i en els termes que preveu el document de formalització de l'adjudicació i resta d'articles d'aquest reglament.

4. Les cessions d'ús atorgades tenen caràcter personalíssim, i en cap cas els titulars no podran cedir, alienar, gravar o disposar, a títol onerós o gratuït, els drets que es deriven de la cessió d'ús, ni transmetre-la a tercers.

Article 3. Normativa general i de caràcter supletori

1. Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al contingut de la cessió d'ús, a la seva extinció i altres potestats de l'administració sobre el domini públic, a més de les disposicions d'aquest Reglament, les establertes a:

- Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya
- La Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
- El Reglament del patrimoni dels Ens Locals de Catalunya, aprovat per decret 336/1988, de 17 d'octubre.
- El Reial Decret 1373/2009, de 28 d'agost, Reglament General de la Llei 33/2003, de 3 de novembre.



- Les ordenances i els reglaments de la Corporació, els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències i les Bases d'Execució del Pressupost.
2. En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les normes de Dret privat.

Article 4. Termini

1. Les cessions d'ús de cadascun dels horts s'atorgaran per un període d'1 any, prorrogable per un termini d'1 any més.
2. Una vegada adjudicades les parcel·les d'horts s'establirà una llista d'espera que servirà per anar adjudicant les parcel·les que quedin lliures, pel temps que resti fins a completar el termini d'1 any inicial.
3. En el cas que un hort quedi sense treballar més de sis mesos per l'adjudicatari, sense que hi hagi una comunicació expressa i motivada a l'Ajuntament de Caldes de Malavella, aquest quedarà lliure i podrà ser adjudicat novament, una vegada resolt el títol administratiu, segons preveu aquest reglament i pel temps que resti fins a completar el termini de d'1 any inicial.

Article 5. Règim econòmic de les cessions d'ús

1. Els adjudicataris de les parcel·les d'horts quedaran obligats a satisfer el preu públic establert per les ordenances fiscals i reguladores dels preus públics en concepte d'utilització d'un bé públic en relació als horts, que es meritara anualment durant la vigència de la cessió.
2. L'Ajuntament repercutirà amb aquestes despeses dels serveis que l'ajuntament posa a disposició dels adjudicataris (consum d'aigua, tasques de manteniment i conservació, etc.). El preu es revisarà anualment en funció de la variació dels preus i consum d'aigua i energia, abast dels treballs de manteniment i altres.
3. La manca de pagament de l'esmentat preu dins el termini establert per a la seva realització, facultarà a l'Ajuntament per a la seva exigibilitat per la via de constrenyiment, de conformitat amb la Llei general tributària i la demés normativa de desenvolupament, sens perjudici de la potestat de revocació de la cessió que té l'Ajuntament de conformitat amb l'article 18 d'aquest reglament.
4. Els usuaris de cada hort hauran de dipositar una fiança de 50 € que hauran d'ingressar a la Tresoreria Municipal, com a requisit previ al lliurament de la parcel·la i subscripció de la formalització de l'adjudicació que preveu l'article 25, dins d'un termini de quinze dies des de la notificació de l'adjudicació.
5. L'import d'aquesta fiança s'executarà amb l'objectiu de cobrir possibles danys o perjudicis, si s'escau, i previ informe tècnic i resolució motivada. La fiança es retornarà quan cessin els efectes de l'ús privatiu de la parcel·la d'hora i l'ajuntament recobri la



normal possessió pública. Les noves adjudicacions fins a completar el termini màxim d'1 any, es faran previ dipòsit de la fiança corresponent.

Article 6. Competències de l'Ajuntament

L'Ajuntament podrà fixar les condicions generals d'ús i modificar els traçats dels camins, les instal·lacions de reg i altres serveis la zona.

TÍTOL II – DRETS I OBLIGACIONS DELS TITULARS DE LES CESSIONS D'ÚS

Article 7. Drets dels adjudicatariis

Són drets dels adjudicatariis:

1. Conrear qualsevol varietat d'hortalisses, verdures i flors, sempre que no siguin espècies prohibides per alguna disposició.
2. Disposar del servei de subministrament d'aigua per al reg.
3. Accedir als horts durant els horaris que estableixi l'ajuntament. De forma genèrica, aquests coincidiran amb les hores de llum solar.
4. Proposar millores de funcionament i gestió dels horts.

Article 8. Garanties sanitàries i de seguretat

1. Recau sobre l'adjudicatari la plena responsabilitat de:
 - a. L'adequació de l'hort, de les seves instal·lacions i els productes obtinguts a les condicions d'higiene, salubritat i sanitat que siguin exigibles conforme a la normativa vigent.
 - b. El compliment de la normativa referent a fer foc i a la protecció civil.
2. L'Ajuntament no es farà responsable dels robatoris o actes vandàlics que puguin afectar les parcel·les. En aquest sentit, recau sobre l'adjudicatari la responsabilitat sobre les eines i productes cultivats. L'Ajuntament de Caldes de Malavella no assumeix cap deure de custòdia dels béns propis dels adjudicatariis.
3. L'Ajuntament de Caldes de Malavella no es fa responsable de la conducta de cap persona usuària envers una altra, o una persona aliena, ni dels danys o perjudicis que aquesta conducta pugui comportar.



Article 9. Règim d'ús de les parcel·les d'hort

1. Obligacions dels adjudicatariis:

- a. Destinar les parcel·les dels horts al cultiu de varietats d'hortalisses i verdures d'horta tradicional, de temporada, d'acord criteris ecològics i prioritant les varietats locals.
- b. Utilitzar únicament adobs amb verd, preparats a base de plantes o preparats de microorganismes per a fer compost.
- c. Utilitzar la canya natural com a tutor de les diferents collites, que s'hauran d'emmagatzemar degudament lligades i ben disposades. També es permet la fusta tractada.
- d. Facilitar l'entrada als horts a persones que realitzin recerques sobre horts o els seus productes i a grups escolars que, sota direcció de monitors, vulguin conèixer els treballs agrícoles o les produccions que s'hi fan.
- e. Mantenir en perfecte estat de conservació tots els elements de la instal·lació, tant les d'ús propi com les d'ús comú, especialment les casetes d'eines o armaris, el sistema de reg, les portes i tanques d'accés, els rètols existents, etc. També hauran de tenir una actitud de respecte envers la resta d'adjudicatariis.
- f. Avisar, tant aviat com sigui possible, a l'Ajuntament de Caldes de Malavella quan es produeixi alguna avaria o incidència.
- g. Mantenir l'entorn de les seves parcel·les en perfecte estat, net i lliure de tot tipus d'herbes i plantes espontànies. També hauran de fer-se càrrec de gestionar adequadament les restes de matèria orgànica derivades del cultiu i dipositar-les al contenidor corresponent per a fer compost.
- h. Fer un ús responsable dels recursos i utilitzar un sistema de reg localitzat (degoteig o cinta exsudant, entre d'altres). La instal·lació i manteniment d'aquest sistema de reg anirà a càrrec de cada adjudicatari, que el podrà adaptar al seu cultiu.
- i. Respectar l'establiment d'un sistema de torns de reg, si fos necessari, o bé d'una dotació d'aigua màxima per parcel·la.
- j. Realitzar la seva tasca dins de la parcel·la d'hort adjudicada.
- k. Realitzar el seu treball personalment, excepte en casos de força major que ho haurà d'acreditar davant l'Ajuntament, i llevat de l'ajuda mútua entre hortolans.
- l. Mantenir les portes d'accés general tancades una vegada s'entra o se surt del recinte d'horts municipals.
- m. Recollir les deixalles generades que no es facin servir per al compost i gestionar-les correctament, fora del recinte d'horts municipals. No estan permeses les acumulacions de deixalles ni d'altres materials.
- n. Complir les condicions segons els criteris tècnics que estableixi l'Ajuntament sobre els models d'hivernacles tipus túnels de temporada i d'estructures per a acumular canyes. En general no s'admetrà cap estructura amb una alçada superior a 1,5 metres.
- o. Evitar tots aquells objectes i/o elements que puguin acumular aigua (plats, testos, pots, plàstics, bosses, lones, pluviòmetres, etc.) i ser susceptibles d'esdevenir focus de cria de mosquits.



- p. Mantenir en perfecte estat de conservació l'espai que delimita les parcel·les amb la resta de parcel·les i els espais d'ús comú.

2. Limitacions d'ús als adjudicataris. Queda prohibit:

- a. El conreu de cap espècie hortícola que no sigui per a l'alimentació humana. S'admetrà com a única excepció el conreu de plantes medicinals, ornamentals i utilitzades com a condiments en la cuina, en una superfície màxima del 20% de la parcel·la.
- b. El conreu de plantes psicotròpiques, espècies exòtiques bioinvasores, organismes modificats genèticament o plantes degradants pel sòl.
- c. La comercialització dels productes obtinguts en el conreu de l'hort. La collita o productes resultants del conreu serà exclusivament per a consum propi, i en restarà prohibit l'ús comercial. En cas d'excedents, aquests hauran de ser lliurats a l'ajuntament que a través dels serveis socials els hi donarà l'ús adient, o entitats de caire social.
- d. Modificar la distribució, característiques o qualsevol altra alteració de les parcel·les respecte les establertes pel propi Ajuntament.
- e. Sobrepassar els límits marcats de cadascuna de les parcel·les.
- f. Limitar la parcel·la amb murs, canyes, fustes, plàstics, "uralites", somiers, etc.
- g. La realització de cap classe d'obra, i en concret la instal·lació de cap tipus de nova tanca o separació; la construcció de barbacoes; hivernacles; barraques; coberts; porxos; la instal·lació de taules fixes o bancs; la pavimentació de qualsevol punt de la parcel·la; la modificació interior i/o exterior de la caseta i/o de l'armari d'eines, i/o la construcció i instal·lació de nous elements i/o la modificació dels existents, sense autorització de l'ajuntament.
- h. Deixar a la parcel·la objectes que puguin acumular aigua i esdevenir potencials focus de cria de mosquits. Especialment es prohibeixen els bidons, de més o menys capacitat, per acumular aigua de pluja o com a reserva d'aigua.
- i. La instal·lació d'elements per fer planter, models d'hivernacle, estructures per acumular canyes o qualsevol altre element associat a l'activitat agrícola que no segueixin els criteris tècnics que estableixi l'ajuntament.
- j. La instal·lació de tubs de ferro, plàstic o similars com a aspre o tutor. L'únic permès és la canya natural o fusta tractada.
- k. La tinença i cria de qualsevol mena d'animal o bestiar. En cas que l'usuari faci servir l'hort acompanyat de gossos, aquests hauran d'anar lligats per a no causar molèsties. En cap cas aquests podran restar sols dins el recinte, encara que estiguin lligats.
- l. Plantar arbres, arbustos i plantes plurianuals amb l'excepció de la carxofa, l'espàrrec, i les maduixes. Aquests conreus no seran mai causa de prevalença per l'allargament del termini de l'ús privatiu, ni causa d'indemnització.
- m. Passar la nit a l'àrea dels horts municipals.
- n. La caça, la captura d'ocells en viu, la tala d'arbres, l'eliminació de marges i/o talussos arbustius i/o qualsevol altra activitat susceptible de causar un dany en la fauna i flora de l'hort.
- o. L'acumulació o abandonament de qualsevol material o deixalla, ja sigui dins o fora de l'hort, així com l'aportació de qualsevol tipus d'objecte (plàstics, metalls, contenidors, mobiliari, etc.) aliè a la funció de l'hort i susceptible



d'alterar l'estètica del lloc. Com a única excepció es permet l'acumulació provisional de residus vegetals per a l'elaboració de compost mentre no es diposita a l'àrea específica de compostatge comú per a la seva elaboració. La pila de compost en cap cas pot sobrepassar el 5% de la superfície de l'hort i el metre d'alçada respecte del nivell del sòl.

- p. Alterar els camins i les zones de pas entre les parcel·les.
- q. No es podran canviar els panys i cadenats de les entrades.
- r. Moure les fites i tanques que delimitin les parcel·les dels horts municipals. L'adjudicatari s'obliga a executar la seva feina dins dels límits de l'hort adjudicat, sense extralimitar la seva activitat més enllà dels límits afitats de l'hort.
- s. La cessió, préstec, arrendament o subarrendament de l'hort, o una part del mateix, a tercers. L'adjudicatari s'obliga a executar el seu treball personalment, llevat de casos de força major que haurà d'acreditar davant de l'ajuntament, i llevat de l'ajuda mútua entre hortolans.
- t. Deixar l'hort descuidat. En cas d'impossibilitat temporal, que no es podrà allargar més de sis mesos, l'adjudicatari haurà de comunicar aquesta circumstància a l'ajuntament, tal com s'especifica a Article 4.3 d'aquest Reglament.
- u. Circular per l'interior de l'hort amb vehicles de motor, així com utilitzar eines agrícoles a motor, excepte prèvia autorització expressa de l'Ajuntament.
- v. Estacionar vehicles de motor fora de les àrees delimitades expressament per a aquest ús i en especial a l'interior de l'hort, a excepció de vehicles de serveis per tasques de manteniment.
- w. Fer foc de qualsevol tipus i cremar restes vegetals. Aquestes hauran de ser dipositades al compostador ubicat a l'espai comú del recinte.
- x. L'aplicació d'adobs orgànics líquids (purins i d'altres).
- y. Usar herbicides, plaguicides i fertilitzants químics no autoritzats. Només està autoritzat l'ús d'estratègies basades en tècniques d'agricultura ecològica (rotació de cultius, ús de depredadors naturals de plagues, repulsius naturals i productes fitosanitaris admesos en les pràctiques d'agricultura ecològica).
- z. Aplicar adobs des de l'aire. S'aplicaran facilitant la seva aplicació directa al sòl evitant l'escolament superficial.
- aa. Regar amb aspersors o altres elements que pugui envair o regar altres parcel·les veïnes.
- bb. Abocar aigües residuals.
- cc. Construir pous o basses.
- dd. Qualsevol altre ús que, no estant previst anteriorment, produeixi molèsties, males olors, limiti l'ús d'altres parcel·les, degradi els espais comuns o afecti l'entorn immediat del recinte.

Article 10. Manteniment, obres i danys a la propietat municipal

1. Aniran a càrrec de l'adjudicatari:



- a. Les despeses generades per la conservació i el manteniment ordinaris de la terra i la instal·lació del sistema de reg localitzat (degoteig o cinta exsudant).
 - b. Les obres de conservació i manteniment ordinàries de les instal·lacions, així com les de simple ornat, prèvia autorització de l'Ajuntament.
 - c. Les indemnitzacions econòmiques i les reparacions que es generin derivades dels danys causats a la parcel·la d'hort municipal, a les instal·lacions que donen servei a aquesta i en les instal·lacions comunes de reg o altres de la zona d'horta, causades pel mal ús que en faci l'adjudicatari o pels seus acompanyants i pels danys i perjudicis causats a tercers.
2. Aniran a càrrec de l'Ajuntament les obres i reparacions de renovació o reposició en l'hort o en les seves instal·lacions elements, degudes a l'envelliment o altres causes en les que no concorri dany o negligència.
3. L'adjudicatari s'obliga a avisar immediatament l'Ajuntament de Caldes de Malavella, en cas que detecti qualsevol dany o desperfecte en l'hort o en les seves instal·lacions. També hauran d'avisar immediatament de qualsevol incidència que afecti al sistema de reg, casetes, lavabos o altres elements comuns.
4. En cap cas l'ajuntament respondrà per furt, robatoris o danys o perjudicis d'elements dels adjudicataris.

Article 11. Horari d'accés

1. L'horari bàsic d'accés dels adjudicataris de les parcel·les al recinte d'horts municipals serà:
- Horari de tardor - hivern (del 01/11 al 30/03): de dilluns a diumenge de 9 a 17 hores
 - Horari de primavera - estiu (del 01/04 al 31/10): de dilluns a diumenge de 7 a 20 hores.
2. En funció de l'horari solar l'ajuntament podrà limitar l'horari d'accés, que de forma general correspondrà a les hores de llum natural.
3. L'accés als espais comunitaris del recinte estaran oberts als acompanyants dels usuaris, sempre i quan es respecti l'horari, les disposicions d'aquest reglament i els usuaris es trobin al recinte.

Article 12. L'ús de l'aigua

1. La xarxa de distribució de l'aigua és un element comú.
2. L'Ajuntament de Caldes de Malavella farà arribar l'aigua a les zones d'horta i tindrà la potestat de regular-ne l'ús, el cabal i el temps de reg per cada zona. També instal·larà comptadors d'aigua a cada parcel·la i tindrà potestat per establir un consum d'aigua màxim.



3. L'ús de l'aigua serà exclusivament pel reg dels cultius i altres usos associats amb l'activitat agrícola. No s'utilitzarà l'aigua per usos diferents dels esmentats. Els adjudicataris són responsables de la correcta utilització de l'aigua.

4. El sistema de reg a cada un dels horts, serà localitzat i de baix consum (degoteig o cinta exsudant), i serà instal·lat per l'adjudicatari.

5. Els adjudicataris no poden construir pous o basses dins el recinte dels horts municipals.

Article 13. Casetes magatzem

1. Els horts comptaran amb una caseta magatzem d'eines per a cada parcel·la d'horta per guardar-hi els estris i les eines necessàries pel cultiu, amb la corresponent clau.

2. Queda absolutament prohibit instal·lar qualsevol element aliè a aquells aportats per l'Ajuntament, així com alterar o modificar, tant en la seva estructura o aspecte, els elements aportats per l'Ajuntament.

Article 14. Centres educatius i tallers

Donat l'objectiu pedagògic d'aquests horts, l'ajuntament té la potestat de reservar uns espais o parcel·les dins el recinte per a l'ús de cadascun dels centres d'educació del municipi de Caldes de Malavella o per a l'organització de tallers des del propi Ajuntament.

TÍTOL III – EXTINCIÓ DE LES CESSIONS D'ÚS

Article 15. Causes genèriques d'extinció

La cessió d'ús s'extingirà de manera genèrica perquè s'ha arribat al seu compliment o s'ha donat a la seva revocació.

Article 16. Caducitat de la cessió d'ús

En concret, la cessió d'ús caducarà pels següents motius:

- a. Per venciment del termini.
- b. Per renúncia del titular abans del venciment del termini.
- c. Per mort o incapacitat sobrevinguda de l'adjudicatari, abans del venciment del termini. Els familiars directes fins al segon grau de consanguinitat podran optar a cobrir la vacant pel temps que resti fins a finalitzar el termini inicial una vegada resolt l'expedient administratiu corresponent.



- d. Per denúncia del titular de la cessió d'ús, amb un termini d'un mes d'antelació abans de cada finalització del termini.

Article 17. Revocació de les cessions d'ús per part de l'Ajuntament

La cessió d'ús podrà ser revocada pels motius següents:

- a. Per pèrdua de les condicions d'accés per ser beneficiari d'una cessió d'ús, descrites en l'article 19 d'aquest Reglament.
- b. Per haver deixat de conrear l'hort municipal durant més de sis mesos sense causa justificada, segons el que preveu l'article 4.3 d'aquest Reglament.
- c. Per declaració unilateral de l'Ajuntament, per raons d'interès públic, en qualsevol moment, sense dret a indemnització.
- d. Per incompliment manifest i reiterat de les obligacions previstes en aquest Reglament i les ordenances municipals que li siguin d'aplicació.
- e. Per no estar al corrent del pagament del preu o cànon establert.
- f. Per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.
- g. Per superar el consum màxim d'aigua que fixi l'Ajuntament.

Article 18. Efectes de l'extinció de l'ús

1. L'ajuntament de Caldes de Malavella iniciarà un expedient contradictori amb audiència pública del titular de l'adjudicació abans de l'aprovació de la caducitat o la revocació de la cessió. Aquest expedient contindrà l'acta de comprovació de l'estat de l'hort feta pels serveis municipals corresponents, que elevaran la proposta de resolució i extinció de l'ús a l'òrgan competent.

2. Dins dels vint dies següents a la data de recepció de la notificació de l'acord esmentat, l'usuari haurà de deixar l'hort municipal buit, desembarassat d'estris i a plena disposició de l'ajuntament de Caldes de Malavella, així com retornar les claus cedides. En cas contrari, l'ajuntament podrà procedir a l'execució dels acords mitjançant el procés administratiu una vegada transcorregut aquest termini.

3. Les obres i plantacions que tinguin el concepte de millora efectuada per l'usuari, i que no puguin ser retirades sense dany al terreny municipal, quedaran en propietat de l'ajuntament sense que això generi un dret a indemnització.

4. Respecte de les collites, davant l'extinció de la cessió d'ús per causa de mort o incapacitat sobreenvenida de l'adjudicatari, una vegada resolt l'expedient administratiu corresponent, els familiars autoritzats per l'ajuntament podran recollir els fruits de la collita en curs.

5. Els usuaris no tindran dret a cap tipus d'indemnització per pèrdua de collites, per millores de la parcel·la o per altres incidències que es derivessin de l'extinció o resolució de la cessió d'ús, a excepció que aquesta es revoqui abans del termini fixat per



raons d'interès públic o per incompatibilitat dels usos dels horts amb el planejament o amb la construcció d'infraestructures o equipaments d'interès social o general.

TÍTOL IV – RÈGIM D'ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DE LES CESSIONS D'ÚS

Article 19. Procediment de selecció.

1. El sistema d'adjudicació de les cessions d'ús sobre les parcel·les municipals d'hortos es farà en règim de lliure concurrència mitjançant sorteig públic, en aplicació de l'article 107 de la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques.
2. L'ajuntament de Caldes de Malavella tindrà la potestat de distribuir les parcel·les municipals que surten a concurs per lots destinats a diferents grups d'edats, criteris socioeconòmics i també d'aprovar una reserva de parcel·les que surten a concurs per adjudicar-les amb preferència famílies amb risc social, i a centres educatius del municipi i entitats que figurin inscrites en el registre municipal d'entitats i acreditin finalitats de caire pedagògic, terapèutic o social i presentin un projecte de gestió per promocionar el treball de l'hort.
3. Les adjudicacions dels horts per a entitats i associacions es faran tenint en compte i en funció del número d'associats, l'interès del projecte social presentat i d'altres criteris que es considerin rellevants i s'estableixin en cadascuna de les convocatòries.
4. Els horts que es reservin per aspirants amb necessitats diagnosticades pels Serveis Socials seguiran el criteri d'adjudicació que estableixi el personal tècnic de l'Àrea Social.
5. La llista definitiva de persones que participaran en el sorteig públic estarà formada pels participants interessats que compleixin les condicions i els supòsits següents:
 - a. Ser persona física major d'edat. Només es podrà presentar una sol·licitud per unitat familiar, entenent-se per unitat familiar les persones que convisquin en un mateix domicili.
 - b. A la data de l'inici del procés de sol·licituds, cal estar empadronat a Caldes de Malavella amb una antiguitat mínima de 3 anys ininterromputs.
 - c. No disposar, a tall de propietari, arrendatari o similar, de cap altre hort o terreny de conreu al terme municipal de Caldes de Malavella.
 - d. No haver estat privat anteriorment, mitjançant la rescissió de la cessió, d'una de les parcel·les dels horts ecològics municipals de Caldes de Malavella.
6. En el supòsit que siguin adjudicats els horts municipals a centres educatius o associacions o entitats caldrà la designació d'una persona física responsable, amb la



qual es mantindran totes les relacions derivades de l'adjudicació, que es farà responsable del compliment d'aquest Reglament.

Article 20. Publicitat.

Amb l'objectiu de garantir els principis de publicitat i concurrència, l'obertura de les convocatòries i les bases de la licitació per sorteig públic es donarà el màxim de publicitat mitjançant exposició pública com a mínim al tauler d'anuncis de l'ajuntament de Caldes de Malavella, mitjançant la publicació al web municipal i al butlletí d'informació municipal.

Article 21. Termini de presentació de sol·licituds.

1. Es presentaran les sol·licituds dins del termini assenyalat en l'anunci de la convocatòria al registre de l'ajuntament de Caldes de Malavella, o bé per qualsevol dels mitjans que estableix l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

2. Aquesta sol·licitud haurà d'ajustar-se al model de sol·licitud que s'aprovarà en les bases concretes d'atorgament de les cessions d'ús temporal dels horts de propietat municipal.

Article 22. Tramitació.

1. Una Comissió de Valoració constituïda a aquest efecte informará de les sol·licituds presentades en la licitació d'acord amb els criteris de selecció i emetrà qualificació documental i proposta d'admissió de les sol·licituds.

2. Aquesta Comissió podrà requerir, si cal, aclariments o la presentació de documentació complementària a la sol·licitud, amb la voluntat que els interessats puguin esmenar els defectes o omissions que s'observin.

Article 23. Sorteig i llista d'espera.

1. Una vegada acceptada la sol·licitud, en la data i lloc que s'assenyali oportunament i en un acte públic, tindrà lloc el sorteig a partir del qual s'aprovaran les adjudicacions de les cessions d'ús privatiu de parcel·les d'horta municipal.

2. Si la quota reservada que es pugui establir a cada convocatòria per a centres educatius, associacions, entitats, tallers o caps de famílies amb necessitats diagnosticades pels Serveis Socials no s'esgota amb les adjudicacions efectuades, les parcel·les no adjudicades passaran a formar part del grup general.

3. Cada sol·licitud tindrà un únic número d'ordre per al sorteig, segons el registre d'entrada de la documentació. S'agruparan les sol·licituds segons els grups o tipologies



establertes, d'acord amb els criteris de preferència i ordenades segons l'establert a la convocatòria. S'efectuarà un sorteig independent per a cada grup o tipologies, i en cas que no s'adjudiquessin les parcel·les assignades a cada grup o tipologia, les disponibles passaran a formar part del següent grup o tipologia.

4. Les persones que no resultin adjudicatàries d'una parcel·la, tot i haver estat admeses les seves sol·licituds en el sorteig, passaran a formar part d'una llista d'espera per a cada grup o tipologia establerta, que es generarà, en ordre ascendent, a partir dels números atorgats en el sorteig a les diverses sol·licituds, en previsió de cobrir les possibles vacants que es puguin produir en les parcel·les d'horta una vegada resolt l'expedient administratiu d'extinció de la cessió d'ús privatiu vigents en aplicació de les causes previstes en aquest Reglament.

5. Aquesta llista d'espera es mantindrà en vigor fins l'obertura d'un nou procediment administratiu d'atorgament de cessions municipals.

Article 24. Adjudicació.

1. L'alcalde, o la Junta de Govern Local (si te delegada la competència), aprovarà les adjudicacions de les diverses cessions d'ús del domini públic dels horts municipals una vegada efectuat el sorteig públic.

2. La relació definitiva de les adjudicacions s'exposarà al públic mitjançant el tauler d'anuncis de l'ajuntament de Caldes de Malavella. Aquesta publicitat no substituirà en cap cas la notificació individual a tots els participants de la licitació.

Article 25. Formalització de les adjudicacions.

1. Els documents administratius que formalitzaran les adjudicacions de les cessions d'ús contindran les dades següents:

- a. Dades de la persona o entitat autoritzada.
- b. La finalitat de l'ús.
- c. Mesura, localització i número de la parcel·la.
- d. L'acceptació expressa dels Drets i obligacions de l'adjudicatari (normativa d'obligat compliment) així com el caràcter revocable de la cessió, per raons d'interès públic, sense dret a indemnització.
- e. Durada de l'autorització.
- f. Declaració responsable de no incórrer en les circumstàncies definides a l'article 19.5.

2. La formalització d'aquest document suposa el reconeixement formal per part dels adjudicataris del dret de propietat de l'ajuntament de Caldes de Malavella de la finca



que se'ls assigna, així com de totes les instal·lacions inseparables del terreny i la total acceptació del règim jurídic que preveu aquest Reglament.

Article 26. Lliurament

1. Els adjudicataris hauran de recollir els títols acreditatius del seu dret atorgats per l'ajuntament de Caldes de Malavella, previstos a l'article anterior, en un termini de trenta dies a comptar des de la notificació de l'adjudicació. Serà requisit necessari la prèvia constitució de la fiança i el pagament del preu públic que s'hagi establert.
2. Quan per causes imputables a l'adjudicatari no es pugui formalitzar el document administratiu dins del termini indicat, l'Ajuntament en podrà acordar la resolució, amb tràmit d'audiència prèvia a l'interessat.

Disposició final

Aquest reglament entrarà en vigor a l'endemà de publicar-se'n l'aprovació definitiva al Butlletí Oficial de la Província de Girona i regirà de forma indefinida fins que no sigui derogat o modificat.

DILIGÈNCIA/ per fer constar que aquest reglament ha estat aprovat pel Ple del dia 24 de novembre de 2014. CERTIFICO.

La secretària-interventora,

Vist i plau,

L'Alcalde,

