

# **REGLAMENT ORGÀNIC MUNICIPAL**

## TÍTOL PRELIMINAR

### ARTICLE 1r.-

El present Reglament té per objecte la regulació del règim organitzatiu i de funcionament dels òrgans municipals, segons el marc establert per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les Bases del Règim Local, especialment en els articles 5, 20 i 69.

## TÍTOL PRIMER .- MEMBRES ELECTIUS DE L'AJUNTAMENT

### CAPÍTOL 1.- Òrgans de govern unipersonals.

SECCIÓ PRIMERA. De l'Alcalde, Tinents d'Alcalde i Regidors amb Delegació especial.

### ARTICLE 2n.-

L'Alcalde, com a President de la Corporació Municipal, exercirà les atribucions i competències atribuïdes per l'article 21 de la Llei Reguladora de les Bases del Règim Local. Podrà efectuar delegacions en els supòsits legalment autoritzats en el punt 3 de l'article abans citat.

### ARTICLE 3r.-

L'Alcalde designarà els Tinents d'Alcalde entre els membres de la Comissió de Govern i, segons l'ordre de prelación per a la seva substitució en els supòsits de vacant, absència o malaltia, rebran el nom de Primer Regidor, Segon Regidor, Tercer Regidor.

El procediment pel seu nomenament queda establert de la següent manera:

- a) Es farà mitjançant Decret que es comunicarà al Regidor afectat i se'n donarà compte al Ple.
- b) El Decret establirà l'ordre de prelación per a la substitució de l'Alcalde.

### ARTICLE 4t.-

L'Alcalde pot delegar l'exercici de determinades atribucions en els membres de la Comissió de Govern, sense perjudici de les delegacions especials que pugui realitzar a favor de qualsevol Regidor, encara que no pertanyi a aquella Comissió.

Les delegacions genèriques es referiran a una o vàries matèries determinades i podran abastar tan la facultat de dirigir els serveis corresponents com la de gestionar-los en general, inclosa la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers

#### ARTICLE 5è.-

Així mateix, l'Alcalde podrà efectuar delegacions especials en qualsevol Regidor per a la direcció i gestió d'assumptes determinats. En aquest cas, el Regidor que ostenti una delegació genèrica tindrà la facultat de supervisar l'actuació dels Regidors amb delegacions especials per a tasques específiques incloses a la seva àrea.

Les delegacions especials poden ser de tres tipus:

- a) Relatives a un projecte o assumpte determinat. En aquest cas l'eficàcia de la delegació, que podrà contenir totes les facultats delegables de l'Alcalde, inclosa la d'emetre actes que afectin a tercers, es limitarà al temps de gestió o execució del projecte.
- b) Relatives a un determinat servei. En aquest cas la delegació comprendrà la direcció interna i la gestió dels serveis corresponents, però no podrà incloure la facultat de resoldre mitjançant actes administratius que afectin a tercers.
- c) Relatives a un districte o barri. Podran incloure totes les facultats delegables de l'Alcalde en relació amb certes matèries, però limitades a l'àmbit territorial de la delegació. En cas de coexistir aquest tipus de delegacions amb delegacions genèriques per àrees, els Decrets de delegació establiran els mecanismes de coordinació entre unes i altres, de tal manera que quedi garantida la unitat de govern i gestió del municipi.

#### ARTICLE 6è.-

Periòdicament i a petició de l'Alcaldia els Regidors amb delegació especial compareixeran per retre comptes davant de la Comissió de Govern.

### SECCIÓ SEGONA. Dels Regidors sense delegació funcional.

#### ARTICLE 7è.-

L'Alcaldia, prèvia petició del Regidor que ostenti una delegació genèrica podrà, mitjançant Decret, designar Regidors adscrits a determinades àrees amb la finalitat de donar suport i col·laboració a la gestió executiva i sota les directrius que se li marquin.

## CAPÍTOL II.- Estatut dels membres de les Corporacions Locals.

### SECCIÓ PRIMERA.- Dels drets i deures dels Regidors.

ARTICLE 8è.- Tots els Regidors fruïran , una vegada hagin pres possessió del seu càrrec, dels honors, distincions i prerrogatives d'aquest, de conformitat amb el que estableixen les lleis. Estaran obligats al compliment estricte de deures i obligacions inherents al càrrec.

Tots els membres de la Corporació tenen dret a obtenir de l'Alcalde, o de la Comissió de Govern, tots els antecedents, les dades o les informacions que són en poder dels serveis de la Corporació i són necessaris per al desenvolupament de llur funció.

Els serveis de la Corporació han de facilitar directament informació als membres de la Corporació quan:

- a) Exerceixin funcions delegades i la informació es refereixi a assumptes propis de llur responsabilitat.
- b) Es tracti d'assumptes inclosos en l'ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats dels quals són membres.

En altres casos, la sol·licitud d'informació s'entén com a acceptada per silenci administratiu si no es dicta resolució denegatòria en el termini de quatre dies a comptar de la data de presentació de la sol·licitud. En qualsevol cas, la resolució denegatòria s'ha de motivar, i només es pot fonamentar en els supòsits següents:

- a) Quan el coneixement o la difusió de la informació pugui vulnerar el dret constitucional a l'honor, la intimitat personal o familiar o a la pròpia imatge .
- b) Quan es tracti de matèries afectades per la legislació general sobre secrets oficials o per secret sumarial.

El que disposen els apartats anteriors s'entén sense perjudici de l'obligació de facilitar a tots els membres de la Corporació la documentació íntegra de tots els assumptes inclosos en l'ordre del dia de les sessions dels òrgans col·legiats, des del mateix moment de la convocatòria.

### ARTICLE 9è.-

1.-La consulta i examen concret dels expedients, llibres i documentació en general es regirà per les següents normes:

- a) La consulta general de qualsevol expedient o antecedents documentals podrà realitzar-se, bé a l'arxiu general o a la dependència on es trobi, bé mitjançant el seu lliurament o una còpia al membre de la Corporació interessat perquè pugui examinar-los en el despatx o sales reservades als membres de la Corporació. El lliurament de còpies

es limitarà als casos citats d'accés lliure dels Regidors a la informació i als casos en què això sigui expressament autoritzat pel President de la Comissió de Govern.

b) En cap cas els expedients, llibres o documentació podran sortir de la Casa de la Vila o de les corresponents dependències i oficines locals.

c) La consulta dels llibres d'actes i els llibres de resolucions del President s'haurà d'efectuar a l'arxiu o a la Secretaria General.

d) L'examen dels expedients sotmesos a sessió podrà fer-se únicament en el lloc en què es trobin de manifest a partir de la convocatòria.

2) En el supòsit de lliurament previst a l'apartat a) del número anterior, i als efectes de l'oportú control administratiu, l'interessat haurà de signar un rebut i tindrà l'obligació de tornar l'expedient o documentació en un termini màxim de 48 hores, o abans, en funció de les necessitats del tràmit de l'expedient de què es tracti.

3) Els membres de la Corporació han de respectar la confidencialitat de la informació a què tenen accés per raó del càrrec si el fet de publicar-ho pot perjudicar els interessos de l'ens local o de tercers.

#### ARTICLE 10è.-

Els membres de la Corporació tenen el dret i el deure d'assistir a totes les sessions del Ple i de les Comissions de què formen part.

Els membres de la Corporació tenen dret a vot en el Ple i en les Comissions de què formen part. Tenen també dret a intervenir en els debats d'acord amb les lleis i amb el present Reglament Orgànic.

Els membres de la Corporació són obligats a observar la cortesia deguda i a respectar les normes de funcionament dels òrgans de la Corporació, i també a guardar secret sobre els debats que tenen aquest caràcter.

Els membres de la Corporació poden rebre als ciutadans o entitats que ho desitgin i convocar-los a l'edifici o dependències consistorials, sempre que sigui per tractar qüestions pròpies del seu càrrec o de la seva representació, i en funció, en qualsevol cas, de les disponibilitats existents i sempre que no es causi perjudici al funcionament ordinari dels òrgans de la Corporació Municipal.

Els membres de la Corporació tenen l'obligació de respectar les normes vigents quan a incompatibilitats i comunicar a l'Alcaldia les absències del terme municipal de durada superior a una setmana, concretant, en qualsevol cas, la durada previsible de l'absència.

#### ARTICLE 11è.-

Les sancions que pot imposar el President de la Corporació als seus membres per manca no justificada d'assistència a les sessions o per incompliment reiterat de les seves obligacions, s'acomodaran, en quan a l'import màxim de la multa, al què, amb caràcter general, s'estableixi per a la potestat sancionadora de l'Alcalde.

#### ARTICLE 12è.-

Els membres de la Corporació tenen dret a accedir als mitjans materials necessaris per al compliment adequat de llurs funcions. Correspon a la Corporació, en la mesura de les seves possibilitats, dotar els seus membres dels mitjans indispensables. El Ple ha de determinar aquests mitjans i llurs condicions d'utilització.

#### ARTICLE 13è.-

El Ple, a proposta de l'Alcalde, determinarà , dintre del Pressupost, la relació de càrrecs de la Corporació amb dedicació exclusiva, així com el volum total de fons dedicat a aquesta finalitat i les retribucions individuals que corresponguin, en atenció a la responsabilitat i dedicació, a cadascun d'ells.

#### ARTICLE 14è.-

Serà atribució de l'Alcalde, dins de la seva competència de direcció del govern de l'Ajuntament, la determinació dels Regidors amb dret a rebre retribució i ésser donats d'alta a la Seguretat Social.

#### ARTICLE 15è.-

El nomenament de qualsevol Regidor per a un càrrec de dedicació exclusiva, haurà de ser acceptat expressament per aquest, i serà comunicat al Ple. La condició de dedicació exclusiva implicarà l'alta al règim general de la Seguretat Social i el mereixement de les retribucions establertes pel Ple en el Pressupost.

#### ARTICLE 16è.-

El règim de dedicació exclusiva suposarà la dedicació preferent del Regidor a les tasques municipals, sense perjudici d'altres ocupacions marginals que, en qualsevol cas, no causaran detriment en la seva dedicació a l'Ajuntament i sempre que, si són retribuïdes, estiguin formalment considerades com a compatibles pel Ple.

#### ARTICLE 17è.-

Els membres electius sense dedicació exclusiva rebran les indemnitzacions que, dins dels límits legalment fixats amb caràcter general, aprovi el Ple i que s'acreditaran en funció de l'assistència efectiva a les sessions dels òrgans col·legiats municipals resolutoris o d'informe o consulta, així com a les sessions o reunions de Juntes, Consells, comissions de treball, etc.

#### ARTICLE 18è.-

El Ple de la Corporació podrà fixar indemnitzacions , tan per dany emergent com per lucre cessant, a percebre pels membres de la Corporació que exerceixin responsabilitats de gestió o eventualment per als altres Regidors amb dedicació qualificada, com poden ser els responsables de l'oposició municipal, i als quals no se'ls hagi reconegut dedicació exclusiva.

#### ARTICLE 19è.-

Tots els Regidors podran percebre les compensacions corresponents a despeses efectives ocasionades en l'exercici del seu càrrec.

#### ARTICLE 20è.-

Els grups municipals de l'oposició tindran dret a l'ús d'una sala o espai adequat per a reunions o sessions de treball o debat amb col·lectius, associacions de veïns, de consumidors o altres entitats vilatanes.

Per tal de garantir la necessària coordinació funcional i d'acord amb els nivells de representació política de cada grup municipal, la prerrogativa que estableix el paràgraf anterior s'acomodarà a les següents normes:

- a) L'Alcaldia, en funció de les disponibilitats de calendari i horari de la sala, determinarà el temps global d'utilització mensual amb especificació dels dies de la setmana i horari concret.
- b) El nombre d'hores d'ús serà proporcional al nombre de Regidors de cada grup municipal.
- c) Els diferents grups podran fer directament entre ells els canvis de torn que creguin oportuns i, per tal que en quedi constància , ho hauran de comunicar al responsable de l'àrea municipal de règim interior.

### SECCIÓ SEGONA .- Del registre d'interessos

#### ARTICLE 21è.-

1.- Tots els membres de la Corporació estan obligats a formular, abans de prendre possessió del càrrec i quan es produeixin variacions en el curs del mandat, una declaració dels béns i de les activitats privades que els proporcionaran o els poden proporcionar ingressos

econòmics o que afecten l'àmbit de les competències de la Corporació. Les declaracions s'han d'inscriure en un registre d'interessos.

2.- El registre d'interessos està sota la responsabilitat directa del President de la Corporació o del membre en qui delegui. Mitjançant l'acord previ del Ple, els membres de la Corporació tenen dret a consultar-lo , i també totes les persones que acreditin un interès legítim i directe.

3.- El termini màxim per fer les declaracions motivades per variació de les dades registrals, serà d'un mes a partir de la data en què es produeixin.

4.- La declaració d'interessos comprendrà allò que diu l'article 75.5 de la Llei 7/1985.

En cada cas s'identificarà la propietat amb designació registral, si s'escau, i data d'adquisició o, en el seu cas, les fonts d'ingressos quantificant el seu valor econòmic.

5.- Els membres de la Corporació no poden invocar o fer servei aquesta condició per exercir activitats comercials, industrials o professionals

## TÍTOL SEGON.- DELS ÒRGANS COL·LEGIATS MUNICIPALS.

### CAPÍTOL 1.- Òrgans amb competència resolutòria.

#### SECCIO PRIMERA.- Del Ple.

##### ARTICLE 22è.-

El Ple s'integra per tots els Regidors sota la Presidència de l'Alcalde i té les competències assenyalades a les Lleis i, especialment, a l'article 22 de la Llei 7/1985, Reguladora de les Bases del Règim Local.

##### ARTICLE 23è.-

1.- El Ple celebrarà una sessió ordinària, com a mínim, cada dos mesos i extraordinària quan així ho disposi l'Alcalde, o ho demani la quarta part, almenys, del nombre legal de Regidors.

En aquest últim supòsit, la celebració del Ple no podrà ajornar-se per un temps superior a un mes i la seva convocatòria l'ha de fer el President dins dels 10 dies següents al de la sol·licitud.

2.- Les notificacions de les convocatòries de les sessions, junt amb l'ordre del dia i els esborranys de l'acta o actes a aprovar es trametran als Regidors amb una antelació de dos dies hàbils, mitjançant el seu lliurament a domicili.

3.- En l'ordre del dia de les sessions ordinàries s'hi inclourà sempre el punt de pres i preguntes.

4.- Les convocatòries de caràcter urgent no exigiran l'antelació abans esmentada, però la convocatòria caldrà que sigui ratificada pel mateix Ple.

5.- En tot cas, a la relació d'assumptes inclosos en l'ordre del dia del Ple, amb expressió de la data i hora de la seva celebració se li donarà la màxima difusió.

#### ARTICLE 24è.-

Les sessions del Ple se celebraran normalment a la Casa de la Vila, llevat dels supòsits de força major, en els quals, a través d'un Decret de l'Alcaldia dictat prèviament, podrà ser habilitat un altre local idoni.

#### ARTICLE 25è.-

Les sessions de l'Ajuntament seran públiques, si bé la Presidència per pròpia iniciativa a proposta de qualsevol membre del Ple podrà sotmetre al mateix, la suspensió de caràcter públic, si s'acorda per majoria absoluta, si es tracta d'un assumpte que es consideri pot afectar al dret fonamentat dels ciutadans pel que fa a :

+ L'honor

+ La intimitat familiar.

+ A la pròpia imatge.

#### ARTICLE 26è.-

- 1) Els grups polítics que integren la Corporació Municipal intervindran a través del portaveu que designin. Aquest caràcter el podrà assumir un altre Regidor del mateix grup, si el portaveu així ho demana, en aquells casos que un assumpte determinat hagi de ser debatut i comporti una especialitat concreta.
- 2) Mentre no es faci cap menció en contra actuarà de portaveu el cap de llista de cada grup polític, excepció del grup al qual pertany l'Alcalde, el qual haurà de designar de manera expressa el seu portaveu.

#### ARTICLE 27è.-

- 1) Qualsevol abandó dels escons per part d'un Regidor requerirà la llicència del President i l'advertiment al Secretari.
- 2) Dites absències, una vegada iniciada la deliberació d'un assumpte equivaldran, a efectes de la votació corresponent, a l'abstenció.

#### ARTICLE 28è.-

Els Regidors no podran participar en la deliberació, votació o decisió, de qualsevol assumpte en què concorri alguna incompatibilitat, però podran romandre en el seu escó.

#### ARTICLE 29è.-

Si un assumpte requerís un quòrum especial i en el moment de sotmetre'l a coneixement del Ple no hi hagués suficient nombre de Regidors, es podrà variar l'ordre dels temes a tractar o retirar l'assumpte si no s'assolís l'esmentat quòrum.

#### ARTICLE 30è.-

L'adopció d'acords es produeix mitjançant votació ordinària, llevat que el mateix Ple acordi, en relació amb un cas concret, de fer-ho mitjançant votació nominal. El vot es pot emetre en sentit afirmatiu o negatiu i els membres de la Corporació es poden abstenir de votar. En cas de votació amb resultat d'empat s'ha d'efectuar una altra votació, i, si persisteix l'empat, decideix el vot de qualitat del President.

#### ARTICLE 31è.-

Les votacions poden ser ordinàries, nominals i secretes.

Són ordinàries les que es manifesten per signes convencionals d'assentiment, dissentiment o abstenció.

Són nominals aquelles votacions que es realitzen mitjançant crida per ordre alfabètic de cognoms i sempre en últim lloc el President i en la qual cada membre de la Corporació respon, el ser cridat, en veu alta "Sí", "No" o "M'abstinc".

Són secretes les que es realitzen mitjançant una papereta que cada membre de la Corporació va dipositant en una urna o una bossa.

La votació secreta només podrà utilitzar-se per a l'elecció o destitució de persones.

#### ARTICLE 32è.-

Els acords seran adoptats per majoria simple dels membres presents, llevat dels casos que estableixen les lleis i, especialment, l'article 47 de la Llei 7/1985.

#### ARTICLE 33è.-

A efectes de la identificació descriptiva dels documents escrits i per definir el caràcter de les intervencions orals sotmeses a la consideració del Ple la terminologia emprada respondrà a les següents significacions:

**DICTAMEN:** Proposta d'una Comissió Informativa que té una part dispositiva i uns acords a adoptar.

**PROPOSICIÓ:** Proposta d'inclusió d'un assumpte a l'ordre del dia formulada per un grup polític municipal o per un mínim de tres Regidors, que pot ser tramesa a l'Alcaldia amb una antelació mínima de set dies naturals abans de la celebració del Ple o bé formulada davant el propi Ple que, si n'aprecia la urgència per majoria absoluta, donarà lloc al seu debat i votació.

**ESMENA:** Modificació a un dictamen d'una Comissió Informativa, proposada per un portaveu d'un grup polític municipal o un Regidor en el moment de debatre-la en el Ple. Podrà ser de modificació, d'addició o de supressió.

**VOT PARTICULAR:** Modificació a un dictamen de Comissió Informativa formulada per un Regidor que en formi part. Podrà ser de modificació, d'addició o de supressió.

**SUGGERIMENT:** Petició formulada per un Regidor en el punt corresponent de l'ordre del dia, a fi que quedi constància en l'acta.

**PREGUNTA:** Sol·licitud d'informació formulada en el punt corresponent de l'ordre del dia i que podrà ser contestada en el moment o en la sessió següent.

**PREC:** És la formulació d'una proposta d'actuació dirigida a alguns dels òrgans de govern municipal. Els prec formulats en el sí del Ple podran ser debatuts, però en cap cas no es podran sotmetre a votació.

Poden plantejar prec tots els membres de la Corporació, o els grups municipals a través dels seus portaveus.

Tots els Regidors podran explicar i fer constar en acta el sentit del seu vot d'acord amb allò que disposa l'article 105.2 de la Llei 8/87 Municipal i de Règim Local de Catalunya.

**ARTICLE 34è.-**

Les entitats ciutadanes i els veïns empadronats podran efectuar exposicions davant del Ple en relació a algun tema que es debati i en el qual hi estiguin directament interessats.

**SECCIÓ SEGONA.- De la Comissió de Govern.**

**ARTICLE 35è.-**

La Comissió de Govern és integrada per l'Alcalde i un terç del nombre legal de Regidors, nomenats i separats lliurement per l'Alcaldia que en donarà compte al Ple.

#### ARTICLE 36è.-

Correspon a la Comissió de Govern:

- a) L'Assistència a l'Alcalde en l'exercici de les seves atribucions.
- b) Les atribucions que l'Alcalde o un altre òrgan municipal li deleguin i les que li atribueixin les lleis.

#### ARTICLE 37è.-

La Comissió de Govern, per a l'exercici de les seves competències resolutòries celebrarà sessió ordinària i extraordinària d'acord amb el règim que es fixi per l'Alcaldia mitjançant Decret.

#### ARTICLE 38è.-

La convocatòria haurà d'expressar la relació d'assumptes a debatre i si serà deliberant o decisòria . En aquest últim cas serà imprescindible la presència del Secretari.

Es lliuraran còpies de les actes a tots els Regidors.

#### ARTICLE 39è.-

Les sessions no seran públiques i tindran lloc a la Casa de la Vila.

L'adopció d'acords es farà sempre per majoria simple dels membres assistents.

#### ARTICLE 40è.-

El quòrum en relació a la possibilitat d'iniciar una sessió serà de majoria absoluta en primera convocatòria i un terç del número legal de components en segona convocatòria. Aquesta s'entendrà feta automàticament per a una hora després de la que s'havia assenyalat per a la primera, quan, per qualsevol motiu, no pugui celebrar-se.

Pel que fa a les intervencions, el President tindrà la facultat de concedir i retirar la paraula sense limitacions.

#### SECCIÓ TERCERA.- Règim de l'exercici de les competències delegades.

#### ARTICLE 41è.-

S'estableix el següent règim general de delegació d'atribucions:

1.- Les competències delegades a un òrgan no podran ser, alhora, delegades a un tercer.

2.- L'òrgan delegant podrà recuperar en qualsevol moment la competència delegada. La resolució per la que es recupera la delegació haurà de fer-se per escrit i ser comunicada al Ple de la Corporació

3.- En els casos de rescat de les competències delegades, l'òrgan amb la competència originària podrà revisar les resolucions adoptades per l'òrgan delegat , en els mateixos casos i condicions establertes per a la revisió dels acords o actes administratius.

4) L'òrgan que ostenta la competència originària, podrà determinar, en el moment de concedir la delegació, l'obligació que se li comuniquin totes les resolucions adoptades en exercici de la delegació o podrà sotmetre determinades decisions de transcendència a comunicació prèvia.

#### SECCIÓ QUARTA.- Dels debats.

##### ARTICLE 42è.-

Correspon a l'Alcalde, com a President, assegurar la bona marxa de les sessions, dirigir els debats i mantenir el seu ordre conforme els present Reglament i a les Disposicions de caràcter general que siguin d'aplicació.

Els dubtes que puguin sorgir en l'aplicació d'aquest Reglament seran resolts per l'Alcaldia, escoltat el Secretari de l'Ajuntament.

##### ARTICLE 43è.-

Abans d'entrar en el debat dels diferents punts caldrà que:

1.- El Secretari posi en coneixement del Ple el contingut dels expedients que figuren a l'ordre del dia.

2.- Obrir un torn d'explicacions i/o aclariments del contingut dels expedients en el qual podran intervenir tots els Regidors.

##### ARTICLE 44è.-

Abans de sotmetre'ls a votació, els assumptes han d'ésser objecte de debat, llevat que ningú no demani la paraula.

Si s'hi han formulat vots particulars o esmenes, aquests s'han de debatre en primer lloc i després passar a la discussió del dictamen o informe.

#### ARTICLE 45è.-

Una vegada finalitzat el debat es procedirà a la votació, darrera la qual es podrà realitzar, breument, l'explicació del vot d'acord amb l'article 105.2 de la Llei 8/87 Municipal i de Règim Local de Catalunya.

#### ARTICLE 46è.-

El President podrà concedir la paraula als Regidors per rectificar o per al·lusions.

#### ARTICLE 47è.-

En les sessions ordinàries, finalitzat el debat i la votació dels assumptes de l'ordre del dia, s'entrarà en el coneixement d'aquells altres que s'hagin lliurat a la Secretaria abans d'iniciar-se la sessió i sobre els quals, declarant-los urgents, es pronunciï el Ple per majoria absoluta.

#### ARTICLE 48è.-

1.- L'Alcalde podrà cridar a l'ordre a qualsevol Regidor que:

- a) Profereixi paraules o utilitzi conceptes ofensius per al bon nom de la Corporació o dels seus membres, de les institucions públiques o de qualsevol altra persona o entitat.
- b) Produeixi interrupcions o, de qualsevol altra forma, alteri l'ordre de les sessions.
- c) Pretengui fer ús de la paraula sense que se li hagi concedit o una vegada que li hagi estat retirada.

2.- Després de tres crides a l'ordre en la mateixa sessió, amb l'avertiment a la segona de les conseqüències d'una tercera, el President podrà ordenar-li que abandoni el local en què s'està celebrant la reunió, adoptant les mesures que consideri oportunes per tal de fer efectiva l'expulsió.

3.- En cas que el públic assistent a la sessió, amb la seva actitud, impedeixi el normal funcionament o desenvolupament de la mateixa, el President el cridarà a l'ordre o el desallotjarà. En aquest cas podrà continuar a porta tancada.

4.- Quan es produeixin circumstàncies que així ho aconsellin, es podrà suspendre provisionalment la sessió, preveient la seva continuació.

#### ARTICLE 49è.-

Podran intervenir en el Ple per tal de proporcionar una major informació o en relació temps sobre els que s'hagi de decidir, el personal de la Corporació o altres experts pertanyents o no a l'Administració Pública.

Els funcionaris responsables de la Secretaria i de la Intervenció podran intervenir quan siguin requerits pel President per raons d'assessorament tècnic o d'aclariment de conceptes. Quan entenguin que en el debat s'ha plantejat alguna qüestió sobre la legalitat o repercussions pressupostàries de la qual hom puguin dubtar, podran sol·licitar al President l'ús de la paraula per tal d'assessorar la Corporació.

#### ARTICLE 50è.-

Qualsevol Regidor podrà sol·licitar, durant el debat, la retirada d'algun expedient inclòs en l'ordre del dia, a fi que s'hi incorporin documents o informes, i també que l'expedient quedi sobre la taula, ajornant-se la seva discussió per a la sessió següent. En ambdós casos, la petició serà votada després del debat i abans de procedir a la votació sobre el fons de l'assumpte. Si la majoria simple votés a favor de la petició no hi haurà lloc a votar la proposta d'acord.

## CAPÍTOL II. Òrgans d'estudi, informe o consulta.

### SECCIÓ PRIMERA.- De les Comissions Informatives.

#### ARTICLE 51è.-

- 1) Sota la denominació de Comissions Informatives, es poden constituir uns òrgans complementaris, sense competències resolutòries, que tindran la funció d'estudi i dictaminació dels assumptes sotmesos a coneixement del Ple. També podran intervenir pel que fa als temes competència de la Comissió de Govern, quan aquest òrgan ho sol·liciti.
- 2) Correspon al Ple la creació de les Comissions Informatives que s'hagin de constituir, així com la determinació del número dels seus components.

#### ARTICLE 52è.-

- 1) Tots els grups polítics o llistes electorals representats a l'Ajuntament, tindran dret a un lloc o membre a cadascuna de les Comissions Informatives, de manera que la seva composició mínima equivaldrà al nombre de dites candidatures, sense comptar la Presidència, la qual és atribuïda, per llei, a l'Alcalde, el qual podrà delegar-la, en cada cas o amb caràcter general, sens perjudici de reassumir-la automàticament quan hi assisteixi.

- 2) La resta de membres, si s'escau, de cada Comissió Informativa, i fins el límit numèric que acordi el Ple atès el sostre que per raons de funcionalitat o d'altres hagi determinat el propi Ple en aprovar la seva creació, serà atribuïda en proporció numèrica a la representativitat assolida pels diversos grups polítics en el sí de l'Ajuntament

#### ARTICLE 53è.-

L'adscripció a cada Comissió dels Regidors corresponents a cada grup polític i les variacions durant el període de mandat, seran decidides per majoria dels integrants del propi grup municipal, ja sigui manifestant-ho en sessió plenària o mitjançant un escrit tramès a l'Alcaldia i del qual se n'haurà de donar compte al Ple.

#### ARTICLE 54è.-

Les sessions de les Comissions Informatives podran celebrar-se a la Casa de la Vila o en un altre edifici Municipal on hi radiquin les unitats administratives dels serveis de què tracta la Comissió Informativa corresponent.

#### ARTICLE 55è.-

La notificació de la convocatòria serà tramesa pel President de cada comissió amb una antelació mínima de dos dies hàbils, mitjançant el seu lliurament a domicili.

En cas d'absència es deixarà a la bústia i serà suficient per a la seva acreditació la diligència efectuada per l'agent municipal.

Així mateix aquesta convocatòria es trametrà al compte de correu electrònic de què disposa cada regidor.

La convocatòria de caràcter urgent no exigirà l'antelació abans esmentada, però la convocatòria caldrà que sigui ratificada per la pròpia comissió.

#### ARTICLE 56è.-

La periodicitat de les sessions, dies i horari de la seva celebració, seran determinats de manera autònoma per cadascuna de les Comissions.

#### ARTICLE 57è.-

A les sessions de les Comissions Informatives s'hi podrà convocar, només als efectes d'escoltar el seu parer o rebre l'informe en temes concrets o de transcendència especial, les entitats de representació ciutadana o els tècnics especialitzats i altres Regidors. Totes aquestes persones hauran d'abandonar la sessió tan bon punt hagi acabat la seva intervenció.

#### ARTICLE 58è.-

Les Comissions emetran informes i dictàmens amb la proposta d'adopció dels acords que s'escaiguin. Aquests informes i dictàmens seran aprovats en cada Comissió per majoria simple.

#### SECCIÓ SEGONA .- De la Comissió Especial de Comptes.

#### ARTICLE 59è.-

- 1) Estarà integrada pels membres que designin els diferents grups polítics que hi hagi a la Corporació, d'acord amb els mateixos criteris de distribució ponderada establerts en aquest Reglament quan a les Comissions Informatives.
- 2) Les designacions hauran de ser comunicades a l'Alcalde- President, el qual en donarà compte al Ple.
- 3) La Presidència correspondrà a l'Alcalde i aquest la podrà delegar a algun membre de la Comissió.

#### ARTICLE 60è.-

És de la competència de la Comissió Especial de Comptes l'examen, estudi i informe dels comptes anuals següents:

- a) Compte General del Pressupost.
- b) Compte d'Administració del Patrimoni.
- c) Compte de Valor Independents i Auxiliars del Pressupost.
- d) Comptes d'Ens o Organismes Municipals de Gestió.

#### ARTICLE 61è.-

1.- Rendits per part de l'Alcaldia els Comptes Generals del Pressupost i d'Administració del Patrimoni i, per part dels corresponents serveis econòmics de l'Ajuntament, els altres Comptes, seran sotmesos, abans de primer de juny de cada exercici, a la Comissió Especial de Comptes, per tal que els pugui examinar juntament amb els seus justificants i antecedents.

2.- Examinats els Comptes i la documentació annexa per part de la Comissió, se sotmetran a informació pública durant un termini de 15 dies , mitjançant anuncis publicats de manera reglamentària, a fi que s'hi puguin formular possibles reraents o observacions.

3.- La Comissió farà un informe sobre les reclamacions o al·legacions que hagin estat formulades i aixecarà l'expedient al Ple per tal que resolgui sobre l'aprovació dels esmentats Comptes.

#### ARTICLE 61.bis)

1.- La JUNTA DE PORTAVEUS es constitueix com un òrgan municipal col·legiat que, sota la presidència de l'Alcalde, agrupa tots els portaveus dels Grups Municipals.

2.- Funcions i règim de funcionament: La Junta entendrà i opinarà sobre assumptes de competència municipal o supramunicipal, assessorarà l'Alcaldia sense que la seva opinió tingui caràcter vinculant. Així mateix correspon a la Junta assessorar l'Alcalde en les qüestions d'ordre del Ple municipal.

La Junta de Portaveus podrà emetre informes, recomanacions i declaracions que posin de manifest el posicionament dels diferents grups municipals. Els informes, recomanacions i declaracions s'adoptaran per majoria simple dels vots representats (s'estableix el vot ponderat); els vots discordants, i, en el seu cas, les raons d'aquests, es faran constar en el mateix text de l'informe, recomanació o declaració.

La Junta de Portaveus es reunirà sota la presidència de l'Alcalde. Aquest la convocarà a iniciativa pròpia o a petició de la cinquena part dels membres de la corporació.

La Junta de Portaveus s'entendrà constituïda amb la presència dels Portaveus que representin les tres quartes parts del nombre total de regidors municipals i la de l'Alcalde o regidor en qui delegui.

Quan calgui aixecar acta, la Junta de Portaveus requerirà la presència de la secretària de la Corporació o de qui el substitueixi, a fi de donar fe.

La COMISSIÓ DE DELEGATS es constitueix com un òrgan municipal col•legiat que estarà integrat per tots/es els regidors o les regidores en qui l'alcalde hagi delegat competències.

La Comissió es reunirà, periòdicament, almenys un cop a la setmana, d'acord amb el règim d'organització que s'autoreguli i sota la presidència de l'alcalde o regidor/a en qui delegui per dissenyar les línies mestres del govern municipal.”

### TÍTOL TERCER.- DE LA PARTICIPACIÓ.

CAPÍTOL PRIMER.- La participació i informació ciutadana.

SECCIÓ PRIMERA.- Drets generals.

ARTICLE 62è.-

1.- Són drets de tots els ciutadans, residents i transeünts:

- a) Rebre una informació ampla i puntual sobre els assumptes municipals.
- b) Obtenir còpies i certificacions acreditatives dels acords adoptats per la Corporació i dels seus antecedents. Per exercir aquest dret cal que el sol·licitant acrediti la seva condició d'interessat en el procediment, d'acord amb el que disposa la legislació sobre Procediment Administratiu.
- c) Consultar la documentació, els arxius i els registres de la Corporació. Per exercir aquest dret cal que la documentació tingui la condició de pública o s'acrediti un interès directe en l'assumpte. No és necessari aquest requisit si es tracta de documentació històrica, d'acord amb el que estableix la Llei d'Arxius de Catalunya.
- d) Els Reglaments i les Ordenances Locals poden ésser consultats en qualsevol moment per tots els ciutadans.

SECCIÓ SEGONA.- Informació dels ciutadans.

ARTICLE 63è.-

L'Ajuntament facilitarà informació als ciutadans pels següents mitjans:

- 1) El tauló d'anuncis de la Corporació, en el que s'exposaran les actes de les decisions preses pels òrgans de govern col·legiats de la Corporació i les decisions dels altres òrgans de govern que siguin d'interès general. També s'hi exposaran les convocatòries de les sessions dels òrgans municipals als que pugui assistir el públic.
- 2) El full informatiu municipal.
- 3) Les informacions puntuals a través de conferències o intervencions públiques , exposicions, anuncis, pasquins o d'altres que promourà l'Ajuntament en els temes que puguin ésser d'interès rellevant per els ciutadans en general o per col·lectius específics.

#### ARTICLE 64è.-

Els òrgans de govern municipal que promoguin o siguin els responsables de les diverses informacions o comunicacions institucionals als ciutadans, vetllaran perquè quedin reflectits els punts de vista expressats sobre els temes objecte de la informació municipal, sempre que aquests siguin de rellevància o interès públic.

#### ARTICLE 65è.-

Els drets anteriors resten, en qualsevol cas, limitats en tot allò que afecta a la seguretat i defensa de l'Estat, la investigació dels delictes o la intimitat de les persones.

#### SECCIÓ TERCERA.- Consulta i accés a la documentació.

#### ARTICLE 66è.-

Malgrat no sigui considerada com a pública, el ciutadà tindrà dret a accedir a la documentació que l'afecti directament o personalment, salvant en qualsevol cas els drets dels tercers.

#### ARTICLE 67è.-

L'accés als acords i resolucions dels òrgans de govern es tramitarà mitjançant sol·licitud cursada al Secretari de la Corporació. En la resta de casos la informació se sol·licitarà a l'Alcalde.

#### ARTICLE 68è.-

Sol·licitada la consulta, si en el termini de quinze dies naturals no hi ha resposta, s'entendrà formalment concedida. En qualsevol cas la denegació haurà de ser motivada.

## SECCIÓ QUARTA.- Participació ciutadana.

### ARTICLE 69è.-

La participació dels ciutadans en la vida municipal es podrà articular a través de l'exercici dels drets de petició, proposta o intervenció oral.

### ARTICLE 70è.-

Els ciutadans podran adreçar-se a qualsevol òrgan o autoritat municipal, en petició tan d'aclariments com d'actuacions municipals. La petició es cursarà necessàriament per escrit i serà contestada en els terminis previstos en la legislació general. Quan la petició faci referència a qüestions de la competència d'altres Òrgans o Administracions, el destinatari s'adreçarà a qui correspongui, informant d'aquest extrem al peticionari.

### ARTICLE 71è.-

Per tal d'apropar l'Administració als ciutadans i facilitar la participació en la gestió dels assumptes municipals, donant compliment així al mandat d'actuar d'acord amb els principis que s'esmenten a l'article 7.1 de la Llei 8/1987, l'Alcalde podrà nomenar, per a cadascun dels poblats o barris separats del nucli urbà i que no constitueixin entitat local, un representant personal entre els veïns que hi resideixin.

El desenvolupament del càrrec serà retribuït d'acord amb els criteris establerts per als Regidors que no tinguin dedicació exclusiva i del Decret de nomenament, que determinarà les condicions de l'exercici de les funcions que comporti, se'n donarà compte al Ple de la Corporació.

### ARTICLE 72è.-

Tot ciutadà podrà formular a qualsevol membre de la Corporació, autoritat o organisme municipal propostes d'actuació relatives a la competència de l'Ajuntament o d'interès local. El destinatari de la proposta informarà al seu signatari del curs que li pensa donar. En cas que la proposta esdevingui objecte de tractament en l'ordre del dia d'algun òrgan col·legiat de l'Ajuntament, es trametrà, en el termini màxim de quinze dies, còpia de la part corresponent de l'acta de la sessió a l'autor de la proposta.

### ARTICLE 73è.-

- 1) Els ciutadans podran intervenir en les sessions dels òrgans municipals que siguin públiques, una vegada finalitzades. Sempre caldrà limitar-se a l'explicació de les respectives opinions sobre els temes que s'haguessin debatut.
- 2) També podran els ciutadans efectuar alguna exposició davant el Ple, si guarda relació amb algun punt de l'ordre del dia i hi tenen un interès transcendent. L'ús

d'aquesta prerrogativa haurà de sol·licitar-se i havent-se d'autoritzar , abans de la sessió, per part de l'Alcaldia. Amb aquesta autorització el particular podrà expressar el seu parer en un temps màxim de 15 minuts i immediatament abans de la lectura, debat i votació de la proposta que es tracti.

#### SECCIÓ CINQUENA.- De les Entitats Ciutadanes d'Interès Municipal.

##### ARTICLE 74è.-

- 1) Són prerrogatives de les entitats ciutadanes d'interès municipal:
  - a. Rebre ajuts econòmics i usar els mitjans públics municipals.
  - b. Ésser informades dels afers i iniciatives municipals que puguin ser del seu interès.
  - c. Fer arribar la seva opinió sobre els diversos temes del govern municipal que siguin del seu interès.
  - d. Participar en els òrgans municipals en els termes que s'estableixen en aquest Reglament.
- 2) No gaudiran d'aquests drets aquelles que tinguin finalitat lucratives.

##### ARTICLE 75è.-

El pressupost municipal inclourà una partida amb la destinació d'ajuts a les entitats ciutadanes d'interès municipal i regularà, a través de les Bases d'Execució, els criteris per a la seva distribució.

En qualsevol cas serà requisit previ per a la percepció de qualsevol ajut de l'Ajuntament que l'entitat en qüestió estigui inscrita en el Registre d'Entitats que més endavant es regula.

##### ARTICLE 76è.-

L'Ajuntament facilitarà l'ús dels mitjans públics municipals a les entitats, amb les limitacions lògiques quan a la coincidència d'ús amb altres entitats o amb l'Ajuntament.

També serà requisit previ per accedir a aquests ajuts la inscripció al Registre d'Entitats d'Interès Municipal.

##### ARTICLE 77è.-

Les entitats d'interès municipal , sens perjudici del dret general a rebre informació , gaudiran dels següents :

1.- Rebre en el seu domicili social les publicacions de caràcter periòdic que editi l'Ajuntament, així com les altres informacions puntuals que exposi o divulgui l'Ajuntament i sempre que puguin ser d'interès per a l'entitat els seus objectius.

2.- Aquelles que ho sol·licitin rebran, en el seu domicili social, les convocatòries dels òrgans municipals les sessions dels quals tinguin la qualificació de públiques i en l'ordre del dia corresponent hi figurin qüestions relacionades amb els objectius de l'associació. També i en aquests mateixos supòsits, se'ls trametran les actes i/o acords municipals.

#### ARTICLE 78è.-

Les entitats degudament inscrites podran plantejar als òrgans de govern propostes d'actuació municipal en termes del seu interès.

#### ARTICLE 79è.-

A efectes municipals, mereixeran la consideració d'entitats ciutadanes d'interès municipal, amb els drets reconeguts en aquest Reglament, aquelles que siguin degudament inscrites en el Registre d'Entitats.

#### ARTICLE 80è.-

Les inscripcions es faran a sol·licitud de les entitats interessades que hauran d'aportar:

- a) Estatuts.
- b) Número d'inscripció al Registre General d'Entitats de la Generalitat.
- c) Nom de les persones que ocupen els càrrecs directius.
- d) Seu social.
- e) Pressupost de l'any en curs.
- f) Programa d'activitats per a l'any en curs.
- g) Certificació del nombre de socis que té l'entitat. Tanmateix, en casos qualificats, podrà ser exonerada alguna entitat d'aportar algun dels documents que relaciona l'apartat anterior, en consideració al seu objectiu benèfic o filantròpic o a qualsevol altra circumstància que faci aconsellable, a criteri del Ple, l'atorgament de la inscripció malgrat la dificultat o la impossibilitat de donar compliment a tots i cadascun dels requisits establerts i sempre i quan, per això, no es desvirtui la seva naturalesa d'entitat d'interès municipal.

#### ARTICLE 81è.-

Les entitats inscrites estan obligades durant el mes de gener de cada any a notificar al Registre les modificacions produïdes n les dades que hi consten i, en tot cas, en el moment n què es produeixin si són substancials. De no complir aquesta obligació, l'Ajuntament podrà

donar de baixa del Registre a l'entitat, sense necessitat de cap més tràmit i sense que tinguin dret a cap subvenció fins que no hagin donat compliment als requisits establerts.

**ARTICLE 82è.-**

Seràn considerades entitats ciutadanes d'interès municipal les esportives, culturals, sindicals, recreatives, de joves, de gent d'edat i totes aquelles l'àmbit d'actuació de les quals sigui, com a mínim el terme municipal i així ho acordi el Ple de la Corporació a petició de la respectiva entitat.

**ARTICLE 83è.-**

Quan alguna entitat d'interès municipal desitgi efectuar alguna exposició davant el Ple que guardi relació amb algun punt de l'ordre del dia i tingui un interès transcendent per a la dita entitat, haurà de sol·licitar-ho i obtenir l'autorització de l'Alcaldia abans de la sessió. Amb aquesta autorització, a través del seu representant, l'entitat podrà exposar el seu parer en un temps màxim de trenta minuts i immediatament abans de la lectura, debat i votació de la proposta de què es tracti.

**DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA:** Queda derogat el Reglament Orgànic Municipal que fou objecte d'aprovació mitjançant acord plenari de data 14 de novembre de 1985.

**DISPOSICIÓ FINAL:** El present Reglament entrarà en vigor l'endemà de la seva completa publicació en el Butlletí Oficial de la Província.

Aprovat pel Ple el 2 de febrer de 1988

**Actualitzat a agost de 2015**