

AJUNTAMENT DE CALDES DE MALAVELLA

ACTA 34/2017

SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA

JUNTA DE GOVERN LOCAL

DIA: 27 DE SETEMBRE DE 2017

A Caldes de Malavella, el vint-i-set de setembre de dos mil disset, sota la Presidència del Sr. Alcalde Salvador Balliu i Torroella, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local, per tal de celebrar sessió ordinària en primera convocatòria amb assistència dels Srs. Sergi Mir i Miquel, Àngela Ma. Frigolé i Bagudanch, Gemma Alsina i Mir i Maria Subirana i Armengol. Actua com a Secretària la Sra. Maria Casadevall i Viñas.

Comprovat que el número d'assistents constitueix el quòrum establert per l'article 40 del Reglament Orgànic Municipal, el President declara oberta la sessió a dos quarts de nou del matí i posa en consideració dels assistents els diferents punts de l'ordre del dia.

PRIMER.- AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT I LIQUIDACIÓ DE DESPESES.

Per unanimitat, la Junta de Govern Local, acorda:

1.1) Aprovar l'autorització, disposició i el simultani reconeixement i liquidació de les despeses representades per la relació de documents núm. O/2017/55 de data 26/09/2017, per un import de 37.714,29 €

1.2) Aprovar l'autorització de les despeses representades per la relació de documents núm. A/2017/40, de data 26/09/2017, per un import 1.015,05€ que figura diligenciada a l'expedient.

1.3) Aprovar l'autorització de les despeses representades per la relació de documents núm. A/2017/41, de data 26/09/2017, per un import 6.740,20€ que figura diligenciada a l'expedient.

SEGON.- ALTRES ASSUMPTES

A proposta de la Regidoria de l'Àrea, per unanimitat, s'acorda:

2.1) Autoritzar el gaudi de vacances al següent personal i pels següents períodes:

- PERE BARNES ROCA, jardiner brigada d'obres, del 10 al 25 d'agost de 2017 (11 dies laborables) i del 18 d'octubre al 3 de novembre de 2017 (12 dies laborables).

- MIKEL GARMENDIA ZUBELDIA, tècnic esports, del 16 al 31 d'octubre de 2017 (12 dies laborables) i del 2 al 9 de gener de 2018 (6 dies laborables del 2017).
- JOSEP GIMENEZ ALVAREZ, peó de la brigada d'obres, de l'1 al 15 d'octubre de 2017 (9 dies laborables) i del 30 d'octubre al 2 de novembre de 2017 (3 dies laborables).

2.2) Aprovar el pagament de les hores extraordinàries realitzades durant el mes d'agost per la Brigada d'Obres Municipal, que figuren relacionades a l'expedient.

A proposta de la Regidoria de l'Àrea, per unanimitat, s'acorda:

2.3) Retornar a la Sra. -----, amb DNI -----, la part proporcional de la inscripció de l'última setmana d'agost de la seva filla en el Casalet de la Llar d'Infants, per un import de 14,40€ a ingressar en el compte corrent que figura en l'expedient.

A proposta de la Regidoria de l'Àrea, per unanimitat, s'acorda:

2.4) Autoritzar al Sr. -----, l'ocupació per càrrega i descàrrega, de 12 m² de via pública durant 8 dies al C. Sant Antoni, 7.

S'efectuarà la senyalització de seguretat diürna i nocturna i s'adoptaran totes aquelles precaucions que siguin necessàries per a eliminar situacions de risc o perill a la via pública, en especial, per als vianants i per a la circulació de vehicles.

Simultàniament s'aprova la liquidació de la taxa per import de 34,56 €

A proposta de la Regidoria de l'Àrea, per unanimitat, s'acorda:

2.5) Acceptar el canvi d'horari de mitja jornada a jornada sencera del nen -----.

2.6) Exp. 359/2014.- Autorització transport escolar.

Informar favorablement la petició de data 15 de setembre de 2017, amb R.E. núm. 5523, de renovació de prestació del servei de transport escolar pels alumnes del CEIP Sant Esteve, CEIP La Benaula i Secció d'Institut Caldes de Malavella, amb les condicions que consten a la documentació presentada per HISPANO HILARIENCA S.A., que figura a l'expedient.

2.7) Exp. 605/2017.- Contractació reforç Estiu 2017 Oficina d'Atenció Ciutadana de Caldes de Malavella.

PROPOSTA D'ALCALDIA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Acreditada la necessitat de contractar personal per reforçar el servei a l'oficina d'atenció al ciutadà per mantenir el seu normal funcionament tot i les vacances en període estival del personal adscrit i, tramitada i constituïda la borsa de treball per cobrir necessitats temporals de personal de la categoria d'auxiliar administrativa, es formalitzà contracte de treball temporal

pel període de 3 mesos de l'1/6/2017 a 30/9/2017 amb la Sra. Llivia Alonso Damont com a auxiliar administrativa a temps complert.

Mantenint-se, passat l'estiu, la manca de personal a l'OAC per la baixa per malaltia de personal municipal, albirant-se ja el mes desembre i període de nadal en que bona part del seu personal gaudeix de vacances i permisos i finalment, coneixedors també de la previsió de futures baixes per malaltia programades, es creu convenient mantenir a la Sra. Alonso contractada per mantenir el normal funcionament de l'OAC.

Atès que l'adopció d'aquest acord es competència de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament mitjançant Decret 115/2015 de data 19/6/2015, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 135, de data 15/07/2015, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Prorrogar amb efectes 1/10/2017 per un període de 4 mesos, fins el 31/1/2018, el contracte de treball d'Auxiliar administrativa subscrit amb LLIVIA ALONSO DAMONT en data 1/6/2017.

SEGON.- Fer públic aquest acord per a general coneixement.

La proposta és aprovada per unanimitat.

2.8) Exp. 947/2017.- Informe-Proposta Contracte Menor de serveis per a la contractació de cursos de formació d'idiomes.

INFORME-PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PER A LA CONTRACTACIÓ MENOR

Atès que per provisió de Regidoria de 4 de setembre 2017 es va iniciar la tramitació del contracte menor de serveis per a la contractació dels cursos de formació d'idiomes.

Atès l'interès creixent per part de la població en situació de recerca activa de feina per a cursar formació ocupacional donades les possibilitats que aquesta ofereix per a la millora de la ocupabilitat de les persones.

Atès que el Servei d'Orientació Laboral de Caldes de Malavella ha detectat la necessitat formativa en idiomes dels seus usuaris mitjançant les entrevistes d'acollida que realitza tots els dimecres al matí.

Atès que el Servei d'Orientació Laboral organitza un programa formatiu dirigit especialment a persones en situació d'atur que té per objectiu promoure la formació complementària i l'adquisició de noves competències formatives.

Atès que es volen oferir tres cursos d'idiomes de diferents nivells es proposa la contractació del citat servei amb les següents condicions econòmiques:

Cursos d'idiomes a impartir durant el 2n semestre de 2017:

Formació d'anglès bàsic I (50h)
Formació d'anglès bàsic II (50h)
Formació de francès bàsic I (50h)

- Hores totals de formació en idiomes: 150h
- Import màxim del preu per hora: 25€

Total import màxim del contracte: 3.750,00€

Vist el que disposa l'article 138, en relació amb l'article 111 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel que s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, segons el qual els contractes menors es podran adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació, compliment amb lo disposat en l'article 111.

Atès que el present contracte és un contracte menor de serveis per ser el seu import màxim inferior a 18.000 € d'acord amb allò disposat en el citat article.

Atès que per part d'intervenció s'acredita l'existència de crèdit suficient i adequat, per finançar la despesa que comporta l'execució del present contracte menor.

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que estableix la Disposició Addicional Segon del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER: ADJUDICAR el contracte menor de serveis per a la impartició dels cursos de formació d'idiomes a **Collin James Johnson** amb NIF ----- amb domicili a C. Termes Romanes, 17, 17455 Caldes de Malavella pel preu total de 3.750,00€

SEGON: Aprovar la despesa per import de 3.750,00€ a càrrec de la partida 3 326 22610 Promoció econòmica Elabora't del pressupost vigent.

TERCER: Una vegada realitzada la prestació i incorporada la factura es tramitarà el pagament si s'escau.

La proposta és aprovada per unanimitat.

2.9) Exp. 951/2017.- Informe-Proposta Contracte Menor de serveis per a la contractació del curs de formació de Word i Excel.

INFORME-PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PER A LA CONTRACTACIÓ MENOR

Atès que per provisió de Regidoria de 4 de setembre 2017 es va iniciar la tramitació del contracte menor de serveis per a la contractació del curs de WORD I EXCEL.

Atès l'interès creixent per part de la població en situació de recerca activa de feina per a cursar formació ocupacional donades les possibilitats que aquesta ofereix per a la millora de la ocupabilitat de les persones.

Atès que el Servei d'Orientació Laboral de Caldes de Malavella ha detectat la necessitat formativa de WORD i EXCEL als seus usuaris amb perfil administratiu a través de les entrevistes d'acollida que realitza tots els dimecres al matí.

Atès que el Servei d'Orientació Laboral organitza un programa formatiu dirigit especialment a persones en situació d'atur que té per objectiu promoure la formació complementària i l'adquisició de noves competències formatives.

Atès que es proposa oferir un curs de WORD i EXCEL per a administratius es proposa la contractació del citat servei amb les següents condicions econòmiques:

Curs de WORD i EXCEL per a administratius a impartir durant el 2n semestre 2017:

- Hores totals de la formació: 40h
- Import màxim del preu per hora: 25,74€

Total import màxim del contracte: 1.029,60€

Vist el que disposa l'article 138, en relació amb l'article 111 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel que s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, segons el qual els contractes menors es podran adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació, compliment amb lo disposat en l'article 111.

Atès que el present contracte és un contracte menor de serveis per ser el seu import màxim inferior a 18.000 € d'acord amb lo disposat en el citat article.

Atès que per part d'intervenció s'acredita l'existència de crèdit suficient i adequat, per finançar la despesa que comporta l'execució del present contracte menor.

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que estableix la Disposició Addicional Segon del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER: ADJUDICAR el contracte menor de serveis per a la impartició dels cursos de formació d'idiomes a **M^a Gema Viguera Buyé** amb NIF ----- amb domicili a C. Major, 34, 17455 Caldes de Malavella pel preu total de 1.029,60€

SEGON: Aprovar la despesa per import de 1.029,60€ a càrrec de la partida 3 326 22609 Escola d'adults i activitats anàlogues del pressupost vigent.

TERCER. Una vegada realitzada la prestació i incorporada la factura es tramitarà el pagament si s'escau.

La proposta és aprovada per unanimitat.

2.10) Exp. 950/2017.- Informe-Proposta Contracte Menor de serveis per a la contractació del curs de formació de gestió d'estocs.

INFORME-PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL PER A LA CONTRACTACIÓ MENOR

Atès que per provisió de Regidoria 4 de setembre es va iniciar la tramitació del contracte menor de serveis per a la contractació del curs de formació de gestió d'estocs.

Atès l'interès creixent per part de la població en situació de recerca activa de feina per a cursar formació ocupacional i les possibilitats que aquesta ofereix per a la millora de la ocupabilitat de les persones.

Atès que molts usuaris del Servei d'Orientació Laboral de Caldes han mostrat interès en obtenir un lloc de treball en el sector de la logística donat l'augment de les ofertes de feina que ha generat aquest sector malgrat no disposar de formació específica.

Atès que el Servei d'Orientació Laboral organitza un programa formatiu dirigit especialment a persones en situació d'atur que té per objectiu promoure la formació complementària i l'adquisició de noves competències formatives.

Atès que es vol oferir un curs de gestió d'estocs es proposa la contractació del citat servei amb les següents condicions econòmiques:

Curs de gestió d'estocs a impartir durant el 2n semestre 2017:

- Hores totals de la formació: 25h
- Import màxim del preu per hora: 76€

Total import màxim del contracte: 1.900,00€

Vist el que disposa l'article 138, en relació amb l'article 111 del Real Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre pel que s'aprova el Text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, segons el qual els contractes menors es podran adjudicar directament a qualsevol empresari amb capacitat d'obrar i que compti amb l'habilitació professional necessària per realitzar la prestació, compliment amb lo disposat en l'article 111.

Atès que el present contracte és un contracte menor de serveis per ser el seu import màxim inferior a 18.000 € d'acord amb lo disposat en el citat article.

Atès que per part d'intervenció s'acredita l'existència de crèdit suficient i adequat, per finançar la despesa que comporta l'execució del present contracte menor.

Examinada la documentació que l'acompanya i de conformitat amb allò que estableix la Disposició Addicional Segon del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic,

aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER: ADJUDICAR el contracte menor de serveis per a la impartició del curs de Gestió d'estocs a Alba Instituto Técnico de Formación SL amb CIF B65569444 amb domicili a C/N-150, km. 2,68 nave 6. Pol. Ind. Hermès 08110 Montcada i Reixac pel preu total de 1.900,00€

SEGON: Aprovar la despesa per import de 1.900,00€ a càrrec de la partida 2 326 22609 Escola d'adults i activitats anàlogues del pressupost vigent.

TERCER. Una vegada realitzada la prestació i incorporada la factura es tramitarà el pagament si s'escau.

La proposta és aprovada per unanimitat.

2.11) Exp. 1029/2017.- Ordre d'execució per la neteja de la parcel·la 38-I-I Urbanització Aigües Bones, carrer Benaula.

INFORME-PROPOSTA

Atès que per informe del dia 19 de setembre de 2017 dels Serveis Tècnics Municipals, es constata que la parcel·la 38-I-I de la urbanització Aigües Bones, carrer Benaula, propietat de ----- presenta el següent estat d'abandonament:

- Parcel·la edificada.
- Creixement desmesurat de la vegetació, que genera risc potencial d'incendi i fins i tot de tipus sanitari.
- Vegetació que supera els límits de la parcel·la envaint parcel·les veïnes / la via pública.
- Aspecte general de deixadesa i manca de neteja.
- Habitatge en estat d'abandonament, amb obertures que el fan accessible.

Vist que l'article 197 del Text Refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, aprovat per Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, disposa que les persones propietaris de tota classe de terrenys, construccions i instal·lacions han de complir amb els deures d'ús, conservació i rehabilitació establerta per aquesta Llei, per a la legislació aplicables en matèria de sòl i per la legislació sectorial.

Considerant que l'estat d'abandonament de la parcel·la esmentada incompleix les condicions exposades en l'apartat anterior, així com s'ha pogut comprovar que la propietària és -----, i que per tant, és la persona obligada a complir amb els deures d'ús i conservació esmentats.

Per tot allò exposat, en virtut de les atribucions que li han estat conferides per la legislació de règim local, i en virtut del Decret 115/2015 de data 19/6/2015, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 135, de data 15/07/2015, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER.- Incoar expedient per resoldre ordre d'execució perquè la propietària de la parcel·la 38-I-I de la urbanització Aigües Bones, carrer Benaula, ----- efectui els següents treballs de neteja de la parcel·la:

- Estassar/desbrossar la vegetació herbàcia / els esbarzers, i retirada de les restes vegetals i tota la vegetació seca.
- Poda de les branques baixes dels arbres i estassada de matolls, de manera que s'eviti la continuïtat vertical entre l'arbrat i el matollar.
- Poda de tota la vegetació que superi els límits de la parcel·la.
- Retirada de residus, tant els vegetals resultants de la neteja de la vegetació com els residus sòlids urbans que puguin sorgir un cop dutes a terme les tasques encomanades.
- Prendre les mesures necessàries per evitar l'accés tant a la parcel·la com a l'habitatge.
- Deixar la via pública lliure de vegetació i de restes vegetals provinents de les tasques de neteja.
- En general, vetllar perquè l'estat general de la parcel·la i el seu aspecte no comprometi les condicions de seguretat, salubritat i ornament públic.

SEGON.- Notificar la resolució a l'interessat, ----- perquè presenti al·legacions en **el termini de deu dies**, a comptar des de l'endemà a la notificació d'aquest document. Finalitzat el termini d'audiència es dictarà la resolució corresponent.

TERCER.- Advertir que, davant l'incompliment de l'ordre d'execució que, en el seu cas, sigui objecte de resolució, l'Ajuntament està facultada per a la seva execució subsidiària a càrrec de la persona interessada, o alternativament, per a la imposició de multes coercitives fins al compliment de l'ordre d'execució.

La proposta és aprovada per unanimitat.

2.12) Exp. 706/2017.- Aprovació de projecte d'obres locals: Enderroc de l'edifici de les Cases dels Mestres.

PROPOSTA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Atesa la necessitat sorgida en el municipi de dur a terme les obres d'Enderroc de l'edifici de les cases dels Mestres.

Atès que es va emetre informe de secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a l'aprovació del projecte.

Atès que per es va aprovar inicialment el projecte d'Enderroc de l'edifici de les cases dels Mestres per acord de la Junta de Govern Local en sessió de 19 de juliol de 2017, va ser sotmès a informació pública durant el termini de 30 dies i es publicà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona núm. 154 de 11 d'agost de 2017.

Atès que no s'han presentat al·legacions en el termini concedit.

Examinada la documentació que l'acompanya, d'acord amb allò previst en els articles 234 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local, i en virtut del Decret 115/2015 de data 19/6/2015, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 135, de data 15/07/2015, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar definitivament el Projecte d'obres d'Enderroc de l'edifici de les cases dels Mestres redactat pels tècnics del Consell Comarcal.

SEGON. Sotmetre el projecte d'obres a informació pública pel període de trenta dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, en el Diari Oficial Generalitat de Catalunya i en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

La proposta és aprovada per unanimitat.

2.13) Exp. 717/2017.- Informe sobre ordre d'execució d'obres de conservació, rehabilitació o millora per obres de neteja de parcel·la.

Adreça: TOURIST CLUB, PARCEL·LA 8-E (C/ Mas Boada)

Titular: -----

Atès que mitjançant acord de junta de govern, en sessió del dia 5 de juliol de 2017, s'ha incoat expedient administratiu sobre imposició d'ordre d'execució contra la Sra. -----, propietària de la parcel·la núm. 8-E de la Urbanització Tourist Club carrer Mas Boada de Caldes de Malavella, a conseqüència del seu mal estat.

Atès que segons s'informava en l'anterior resolució i segons informe del Tècnic municipal de data 19 de setembre de 2017, l'esmentada parcel·la presenta el següent mal estat de conservació:

- No s'ha desbrossat la vegetació herbàcia i estassat els matolls, ni s'ha dut a terme cap tasca de poda.
- No s'han retirat els residus ni restes vegetals
- La parcel·la no compleix les condicions de seguretat, salubritat i ornament públic.

Atès que en aquesta parcel·la **NO** s'han adoptat la totalitat de les mesures ordenades mitjançant acord de Junta de Govern local per part de la propietat. Manca:

- Desbrossar la vegetació herbàcia i estassar els matolls i dur a terme tasques de poda.
- Retirar els residus i restes vegetals.
- La parcel·la no compleix les condicions de seguretat, salubritat i ornament públic.

Atès que la el fill de la Sra. ----- ha enviat un correu electrònic amb data 28 de juliol de 2017 exposant la mort de la seva mare i comproment-se a fer la neteja de la parcel·la durant el mes d'agost.

Atès que l'art. 189 del Decret legislatiu 1/2010 de 3 d'agost, que aprova el Text refós de la Llei d'urbanisme de Catalunya, preveu que les persones propietàries de tota classe de terrenys, construccions i instal·lacions, han de mantenir-les en bon estat de conservació i que

els ajuntaments han d'ordenar d'ofici o a instància de qualsevol persona interessada, l'execució de les actuacions necessàries per a conservar-les en les condicions adequades.

Atès que els propietaris són els Hereus de -----, i per tant, són els responsables de mantenir el terreny en les condicions adequades, sense perjudici que els treballs pugui fer-los a través de terceres persones.

Per tot l'exposat, en virtut de les atribucions que li han estat conferides per Decret 115/2015 de data 19/6/2015, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 135, de data 15/07/2015, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. Ordenar als Hereus de -----, per tal que procedeixin al compliment d'aquesta ordre, en el termini de deu (10) dies, la qual consisteix en l'adopció de les següents mesures:

- Desbrossar la vegetació herbàcia i estassar els matolls i dur a terme tasques de poda.
- Retirar els residus i restes vegetals.
- La parcel·la no compleix les condicions de seguretat, salubritat i ornament públic.

Es recorda que l'obligació de mantenir els terrenys nets correspon als propietaris, sense necessitat que siguin requerits per l'Ajuntament.

SEGON. Advertir als interessats que l'incompliment d'aquesta ordre d'execució podrà donar lloc a l'execució subsidiària per l'Ajuntament, a càrrec de l'interessat, o bé a la **imposició de multes coercitives**, per import de 300€ a 3000€, d'acord amb el que estableix l'art. 217.2 del Decret legislatiu 1/2005, de 26 de juliol, que es poden reiterar fins que es compleixi l'obligació de conservació.

TERCER. Notificar la present resolució als Hereus de -----, propietaris de la parcel·la.

La proposta és aprovada per unanimitat.

2.14) Exp. 917/2016.- Ordre d'execució d'obres de conservació, rehabilitació o millora.

INFORME PROPOSTA

Atès que en aquest Ajuntament s'ha incoat l'expedient d'ordre d'execució de neteja de la parcel·la que seguidament s'exposa:

Parcel·la: Urb. Tourist Club, Parcel·la 1-G (C/ Vidreres)

Titular: ----- i -----

Atès que per informe del Tècnic de Medi Ambient de data 19 de setembre de 2017 es posa de manifest que els propietaris de la parcel·la, el Sr. ---- i ----- han efectuat la seva neteja i aquestes compleixen amb les condicions d'ús, conservació i rehabilitació establerta a l'article 197 del Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost que aprova el Text refós de la Llei d'Urbanisme de Catalunya, i la resta de legislació aplicable en matèria de règim del sol.

Atesos els antecedents i els fonaments jurídics exposats, en virtut de les atribucions que li han estat conferides per Decret 115/2015 de data 19/6/2015, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 135, de data 15/07/2015, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. Concloure l'expedient administratiu relacionat en la part expositiva de la present resolució sobre la imposició d'ordre d'execució de neteja de la parcel·la indicada.

SEGON. Notificar als interessats.

La proposta és aprovada per unanimitat.

2.15) Exp. 311/2015.- Contracte de serveis d'ensenyament musical - Devolució garantia definitiva.

PROPOSTA A LA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Atès que per acord de la Junta de Govern Local, adoptat en sessió del dia 7 d'agost de 2015, es va adjudicar a l'empresa ARREPLEC CULTURA I EDUCACIÓ SL per la gestió del servei públic d'ensenyament musical de Caldes de Malavella.

Atès que l'esmentat contracte ha tingut una durada de dos anualitats, corresponents a dos cursos lectiu de 7 de setembre de 2015 a 29 de juny de 2017.

Atès que l'empresa adjudicatària va presentar garantia definitiva mitjançant transferència bancària per import de 4.425,29 € el dia 6 d'agost de 2015.

D'acord amb l'informe del tècnic de cultura del dia 4 de setembre de 2017 segons el qual l'esmentat contracte s'ha desenvolupat amb correcció i d'acord amb lo establert a l'objecte i contingut del contracte signat.

Atès lo establert en la clàusula número 33 del plec de clàusules administratives segons el qual disposa:

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament.

S'efectuarà una recepció en acabar cadascuna de les temporades.

2. Un cop efectuada la recepció total de les prestacions, s'acordarà la liquidació del contracte dins del termini d'un mes.

3. Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva quan s'aprovi la liquidació del contracte, si no resulten responsabilitats que s'hagin d'exigir al contractista.

Atès que no queden obligacions pendents d'abonar al contractista adjudicatària relacionades amb l'esmentat contracte.

Vist el que disposa l'article 235.3 del Decret Legislatiu 3/2011, de 11 de novembre, pel que s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

Per tot allò exposat, d'acord amb les facultats que atribueix la legislació de règim local, i en virtut del Decret de l'Alcalde 115/2015 de data 19/6/2015, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 135, de data 15/07/2015, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar la liquidació del contracte per import de zero euros (0.- €).

SEGON. Aprovar la devolució de la garantia definitiva presentada pel contractista ARREPLEC CULTURA I EDUCACIÓ SL mitjançant transferència bancària en el Compte IBAN ES76 2100 0190 5102 0029 3066.

La proposta és aprovada per unanimitat.

2.16) Exp. 620/2017.- Aprovació del projecte d'obres locals: Projecte bàsic i executiu per al recalç dels fonaments de la Masia de Can Bernardí - Aigües Bones

PROPOSTA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Atès que es va emetre informe de secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a l'aprovació del projecte.

Atès que per acord de la Junta de Govern Local en sessió del dia 19 de juliol de 2017 es va aprovar inicialment el Projecte d'Obres de recalç dels fonaments de la Masia Can Bernardí – Aigües Bones, va ser sotmès a informació pública durant el termini de 30 dies i es publicà en el Butlletí Oficial de la Província de Girona núm 154 de 11 d'agost de 2017.

Atès que no s'han presentat al·legacions en el termini concedit.

Examinada la documentació que l'acompanya, i d'acord amb allò previst en els articles 234 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de règim local, i en virtut del Decret de l'Alcalde 115/2015 de data 19/6/2015, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 135, de data 15/07/2015, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar definitivament el Projecte d'Obres de recalç dels fonaments de la Masia Can Bernardí – Aigües Bones redactat per -----.

SEGON. Sotmetre el projecte d'obres a informació pública pel període de trenta dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament.

La proposta és aprovada per unanimitat.

2.17) Exp. 1016/2017.- Aprovació de projecte d'obres locals: Avantprojecte per a la realització d'accions de millora en l'eficiència energètica de l'enllumenat públic.

PROPOSTA JUNTA DE GOVERN LOCAL

Atès que es va emetre informe de secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir per a l'aprovació del projecte.

Atesa Provisió d'Alcaldia de data 18 de setembre de 2017 on es posa de manifest la necessitat dur a terme una sèrie de mesures correctores de gestió i aplicació de noves tecnologies més eficients, reduint la despesa econòmica en el servei d'enllumenat del municipi de Caldes de Malavella.

Atès que aquest Ajuntament té la voluntat de presentar-se a la convocatòria FEDER de concessió de subvenció per part de la Diputació de Girona i es va elaborar el document tècnic "Avantprojecte per a realitzar accions de millora en l'eficàcia energètica de l'enllumenat públic", redactat per er energia el maig de 2016.

Examinada la documentació que l'acompanya, i d'acord amb lo previst en els articles 234 i següents del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril que aprova el Text refós de la Llei Municipal i de règim local, i en virtut del Decret de l'Alcalde 115/2015 de data 19/6/2015, que va ser publicada al BOP de Girona núm. 135, de data 15/07/2015, es proposa a la Junta de Govern Local, l'adopció dels següents ACORDS:

PRIMER. Aprovar inicialment L'AVANTPROJECTE PER A REALITZAR ACCIONS DE MILLORA EN L'EFICIÈNCIA ENERGÈTICA DE L'ENLLUMENAT PÚBLIC

SEGON. Sotmetre l'AVANTPROJECTE a informació pública pel període de trenta dies mitjançant anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona i en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament

La proposta és aprovada per unanimitat.

I no havent-hi més assumptes de què tractar s'aixeca la sessió i d'ella la present acta del contingut de la qual jo, la Secretària, en dono fe.