

ESBORRANY ACTA 26/2015

SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA

JUNTA DE GOVERN LOCAL

DIA: 7 DE JULIOL DE 2015

A Caldes de Malavella, el set de juliol de dos mil quinze, sota la Presidència del Sr. Alcalde Salvador Balliu i Torroella, es reuneixen els membres de la Junta de Govern Local, per tal de celebrar sessió extraordinària en primera convocatòria amb assistència dels Srs. Sergi Mir i Miquel, Àngela Ma. Frigolé i Bagudanch, Gemma Alsina i Mir i Maria Subirana i Armengol. Hi assisteix també la senyora Maria Isabel Reig Montero. Actua com a Secretària la Sra. Maria Casadevall i Viñas.

Comprovat que el número d'assistents constitueix el quòrum establert per l'article 40 del Reglament Orgànic Municipal, el President declara oberta la sessió a dos quarts de nou del matí i posa en consideració dels assistents els diferents punts de l'ordre del dia.

#### **PRIMER. APROVACIÓ ACTA SESSIÓ ANTERIOR**

Per unanimitat és aprovat l'esborrany de l'acta de la sessió corresponent al dia 1 de juliol.

#### **SEGON. AUTORITZACIÓ, DISPOSICIÓ I RECONeixEMENT I LIQUIDACIÓ DE DESPESES**

Per unanimitat, s'acorda:

1.1) Aprovar l'autorització, disposició i el simultani reconeixement i liquidació de les despeses representades per la relació de documents núm. O/2015/35, de data 6/7/2015, per un import 75.329,95 €

1.2) Aprovar l'autorització de les despeses corrents representades per la relació de documents núm. A/2015/30, de data 6/7/2015, per un import de 6.964,03 €, que figura diligenciada a l'expedient.

1.3) Aprovar l'autorització de les despeses de personal representades per la relació de documents núm. A/2015/31, de data 6/7/2015, per un import 68,53 €, que figura diligenciada a l'expedient.

1.4) Exp. 261/2014.- Aprovar l'acta núm. 1 de preus contradictoris de l'obra de la coberta de la pista poliesportiva de Franciac, que formula la direcció facultativa conjuntament amb el constructor COBRA Instalaciones y Servicios S.A.

## **TERCER. LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES**

Vistes les instàncies presentades en sol·licitud de llicència urbanística i vistos els informes dels serveis tècnics municipals, la Junta de Govern Local, per unanimitat, adopta els següents acords:

2.1) EXP. 501 / 2015.- PGA GOLF DE CALDAS. S.A.- Concedir llicència per construir un habitatge unifamiliar aïllat i piscina a PGA GOLF B1-01.

...

### **2.2) Exp. 584/2015.- CONVENI CONSTRUCCIÓ INSTAL·LACIONS GAS ZONA ESPORTIVA**

Aprovar el conveni que figura a l'expedient amb la Societat Gas Natural Distribución SDG. SA, per a la construcció de les instal·lacions de distribució de gas natural a l'equipament esportiu municipal de la zona esportiva Vall-llobera, amb llicència d'obres núm. 586/2015.

## **QUART. ALTRES ASSUMPTES**

### **- LLAR D'INFANTS**

3.1) Acceptar la sol·licitud d'alta a Llar d'Infants pel Curs 2015- 2016 a P-1 del nen N. P. J.

### **- CONTRACTACIONS**

3.2) Exp. 68/2015.- Contracte gestió "Projecte Habitat"

A la vista de l'expedient tramitat, la Junta de Govern Local acorda aprovar per unanimitat, el següent **INFORME-PROPOSTA DE RESOLUCIÓ**:

**PRIMER.** Adjudicar a l'empresa Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social (Fundació SER.GI) , el contracte del servei de contracte per a la gestió del "Projecte Habitat": accions per a l'accés i el manteniment de l'habitatge a Caldes de Malavella aprovada mitjançant acord de la Junta de Govern Local de data 28 / gener / 2015 i publicada en el Perfil del contractant de l'òrgan de contractació i en el Butlletí Oficial de la Província de Girona, pel preu de 23.472 €.

**SEGON.** Disposar la despesa amb càrrec a la aplicació 02 231 22706 del pressupost vigent de despeses.

**TERCER.** Notificar l'adjudicació als candidats que no han resultat adjudicatariis.

**QUART.** Notificar a Fundació Servei Gironí de Pedagogia Social (Fundació SER.GI) , adjudicatari del contracte, la present Resolució i citar-lo per a la signatura del contracte.

**CINQUÈ.** Publicar la formalització del contracte de serveis per a la gestió del "Projecte Habitat": accions per a l'accés i el manteniment de l'habitatge a Caldes de Malavella en el Perfil de contractant.

**SISÈ.** Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que disposa l'article 333.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

### 3.3) **Exp. 667/2015-** ADVERTIMENT FINALITZACIÓ CONTRACTE BARCELO

...

**PRIMER.-** Efectuar al Sr. Narcís Barceló i Nogué la manifestació prevista a la clàusula quarta del Plec de condicions econòmico-administratives per a la contractació mitjançant concurs del manteniment d'instal·lacions d'aigua, enllumenat públic i edificis de l'Ajuntament de Caldes de Malavella , signat entre aquesta administració i el Sr. Narcís Barceló i Nogué el 13 d'octubre de 1993 , amb suficient antelació , **a fi i efecte de notificar que dit contracte no serà objecte de pròrroga a partir del dia 1 de novembre de 2015.**

**SEGON.-** Notificar aquest acord a l'interessat, i al departament d'obres.

### 3.4) **Exp. 527/2013.-** Devolució fiança Golf

**PRIMER.** Aprovar la devolució de l'aval dipositat per PGA GOLF DE CALDAS SA de 3.000€, dipositat en el moment de presentació de l' oferta per a tal de poder prendre part al procediment d'alienació de la finca resultant núm. a5.1 del projecte de reparcel·lació del pla parcial del sector residencial del golf a Caldes de Malavella, expedient 527/2013.

**SEGON.** Notificar l'acord a PGA GOLF DE CALDAS SA., si no s'indica el contrari l'ingrés s'efectuarà al compte que consta al registre de tercers de la comptabilitat municipal al seu nom.

### 3.5) **Exp. 308/2015.-** Contractació Millora del ferm e la pista d'atletisme i de diversos carrer del nucli.

## **INFORME PROPOSTA DE SECRETARIA**

Mitjançant acord de l'Ajuntament de data 8 / abril / 2015 es va aprovar l'expedient i els Plecs de Clàusules Administratives per a l'adjudicació de les obres consistents en Millora del ferm de la pista d'atletisme i de diversos carrers del nucli, per procediment obert aplicant l'únic criteri d'adjudicació al preu més baix, i així mateix es va procedir a autoritzar la despesa que suposa l'adjudicació del mateix.

La Mesa de contractació tenint en compte com a únic criteri d'adjudicació el preu més baix, ha realitzar proposta d'adjudicació a favor de SEITEC CIF B1761356.

Per resolució de l'Alcaldia es va resoldre classificar les proposicions presentades pels licitadors, atenent l'oferta presentada.

Es va notificar i requerir el licitador que havia presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, perquè, en el termini de deu dies presentés la documentació acreditativa de la possessió i validesa dels documents exigits en l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, i entre ella l'acreditació de la solvència tècnica, en particular allò que estableix el Plec en les bases 6 en relació a la 12, consistent en:

- Una relació d'obres. Acreditar haver realitzat un mínim de 3 obres similars a les de l'objecte del contracte, en els últims 5 anys. Per acreditar-ho caldrà presentar una fitxa per cadascuna de les obres en les que s'hi contingui: nom i localització de l'immoble en el que es va actuar, localització del mateix, fotografies que permetin constatar els treballs realitzats, acompanyades dels documents (contractes, factures...) que acreditin l'execució.

En data 10/06/2015 R/E núm. 3597 el representant de l'empresa SEITEC presenta un bloc de documentació i l'aval per import de 5.304,81€.

La Mesa de contractació en sessió celebrada el dia 23 de juny de 2015, a la vista de l'informe emès per l'Enginyer Assessor Municipal de data 22 de juny de 2015, en el que exposa que amb la documentació presentada en data 10 de juny per l'empresa SEITEC per tal d'acreditar la solvència tècnica, considera que no acredita suficientment aquest aspecte, i acorda atorgar un termini de tres dies hàbils a partir de l'endemà de rebre el requeriment, que es formalitzà per la Seu electrònica i per correu electrònic ordinari, perquè l'empresa pogués esmenar la documentació aportada. Aquest requeriment es formalitza el dia 25 de juny de 2015.

El dia 1 de juliol de 2015, l'empresa SEITEC, mitjançant escrit presentat al R/E núm. 4031 presenta més documentació. Tot i que la documentació es presenta fora de termini es procedeix a la seva valoració.

L'informe emès per l'Enginyer Assessor Municipal de data 02/07/2015 conclou que malgrat la documentació aportada, no es pot considerar suficientment acreditada la solvència tècnica de l'empresa SEITEC, aquest informe s'incorpora a la present proposta en allò que representa la seva motivació.

El Plec de clàusules estableix en les bases 6 i 12 els criteris per acreditar el requisit de solvència tècnica.

L'art. 32 del TRLCSP estableix com a causa de nul·litat la falta de capacitat d'obrar o de solvència econòmica, financera, tècnica o professional, degudament acreditada de l'adjudicatari, així mateix l'art. 54 estableix com a condicions d'aptitud per a contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o, en els casos en què així ho exigeixi aquesta Llei, es trobin degudament classificades.

L'article 151.2 TRLCSP estableix que "l'òrgan de contractació requerirà al licitador que

hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social o autoritzi a l'òrgan de contractació per obtenir de forma directa l'acreditació d'això, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 64.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent", afegint tot seguit "de no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se en aquest cas a recaptar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes".

Com és sabut, l'article 54.1 TRLCSP estableix que "només podran contractar amb el sector públic les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional".

L'article 62 del mateix text legal estableix que per celebrar contractes amb el sector públic els empresaris hauran d'acreditar estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica i financera i professional o tècnica que es determinin per l'òrgan de contractació. Aquest requisit serà substituït pel de la classificació, quan aquesta sigui exigible conforme al que es disposa en aquesta Llei. Els requisits mínims de solvència que hagi de reunir l'empresari i la documentació requerida per acreditar els mateixos s'indicaran en l'anunci de licitació i s'especificaran en el plec del contracte, havent d'estar vinculats al seu objecte i ser proporcionals al mateix.

Queda convenientment acreditat a l'expedient que s'ha atorgat tràmit suficient perquè l'empresa pugui acreditar la declaració responsable de compliment de classificació o, si escau, que disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional. que va formular en el seu dia al presentar-se a la licitació. S'ha valorat l'aportat tot i essent presentat fora del termini atorgat.

Per tot l'exposat es proposa i la Junta de Govern Local adopta els següents

#### **ACORDS:**

**PRIMER.-** Declarar la no suficiència de la documentació presentada per l'empresa SEITEC per acreditar la solvència tècnica requerida al plec de clàusules que regeixen la licitació pels motius esmentats en els antecedents, la qual cosa no permetin adjudicar a dita empresa el present contracte.

**SEGON.-** Notificar aquest acord a l'empresa SEITEC, retornant-li la fiança dipositada de 5.304,81€

**TERCER.** Notificar i requerir el segon licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, RUBAU – TARRES perquè, en el termini de deu dies a comptar des de l'endemà en què rebí el requeriment per correu electrònic, presenti:

1.- La documentació acreditativa de la possessió i validesa dels documents exigits en l'apartat primer de l'article 146 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic i que d'acord amb el plec de clàusules que regeixen el present contracte i atenent al que ja s'ha aportat són:

- DNI i NIF del representant i del signant de la proposició econòmica.

- Documents que acreditin la classificació de l'empresa licitadora, espanyola o estrangera no comunitària, ajustada a l'objecte del contracte, en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es assenyalats en aquest plec, al no aportar-se caldrà acreditar:

a.- La **solvència econòmica i financera**, sense perjudici que per raons justificades puguin presentar qualsevol altra documentació considerada suficient per l'Ajuntament:

- Declaracions apropiades d'entitats financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals mínima de 300.000€.

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura que es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

b.- Per acreditar la **solvència tècnica**:

- **Una relació d'obres. Acreditar haver realitzat un mínim de 3 obres similars a les de l'objecte del contracte , en els últims 5 anys. Per acreditar-ho caldrà presentar una fitxa per cadascuna de les obres en les que s'hi contingui: nom i localització de l'immoble en el que es va actuar , localització del mateix , fotografies que permetin constatar els treballs realitzats , acompanyades dels documents (contractes , factures...) que acreditin l'execució**

2. Certificació de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries.

3. Certificació de trobar-se al corrent de les obligacions amb la Seguretat Social. Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

4. Document acreditatiu de disposar efectivament dels mitjans que dedicarà o adscriurà a l'execució del contracte, si és el cas.

5. Relació del personal que destinarà a l'execució del contracte, indicant el seu nom, cognoms, DNI i número d'afiliació a la Seguretat Social i el document acreditatiu conforme està donat d'alta i afiliat a la Seguretat Social. Aquesta acreditació es realitzarà mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, si s'escau, declaració responsable de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici dels serveis.

6. Còpia de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a tercers exigida a la clàusula 19.3.1.h d'aquest plec i del justificant de la seva vigència.

7.- Justificació de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 64.2 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial Decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

8.- La **constitució de la garantia definitiva per import de 5.304,81€**

Si els anteriors documents es presenten mitjançant fotocòpies, aquestes hauran d'estar legitimades per notari o compulsades amb el seu original per l'òrgan de contractació o per un funcionari d'aquesta Corporació.

**QUART.** Realitzats els tràmits anteriors, que per Secretaria s'emeti Informe-proposta i es doni compta a aquest Ajuntament per a resoldre sobre el mateix.

### **3.6) PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE L'ÀREA**

Exp. 695/2015.- Vistes les previsions realitzades per la Llei 36/2014 de 26 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2015, en el seu article 21. Dos. que limita la contractació de personal temporal, nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins als casos excepcionals, per cobrir necessitats urgents i inajornables restringits als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritaries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials,

Atès que el personal destinat a les Escoles Bressol està quantificat segons les ràtios mínimes establertes pel departament de ensenyament de la Generalitat de Catalunya, en el Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres

Per tot això, i atès que l'adopció d'aquest Acord és competència d'aquesta Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions plenàries acordades en sessió de data 29 de juny de 2015, proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents, ACORDS

Primer.- Declarar, en el context de les determinacions de l'article 21.dos de la Llei 36/2014 de 26 de desembre, serveis prioritaries que afecten a la prestació de serveis públics essencials, els llocs de treball que a continuació es detallen: Directors/res, Educadors/res infantils, Assistents/es infantils de la Llar d'Infants Municipal.

Segon.- Establir respecte d' Unitats amb dotació unipersonal, la possibilitat de rebre la consideració de servei prioritari sempre que es justifiqui la necessitat urgent i inajornable del servei que s'hagi de prestar.

### **3.7) PROPOSTA DE LA REGIDORIA DE L'ÀREA**

Exp. 669/2015.- Vista de la necessitat sorgida de comptar amb una borsa de treball per a cobrir la/les vacants que puguin sorgir dintre la plantilla de personal de la Llar d'infants que permeti complir amb les disposicions del decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle de l'educació infantil i els requisits dels centres, es necessita convocar un concurs en règim de personal laboral temporal per a la contractació d'un (1) mestre/a especialista en educació infantil a la Llar d'Infants municipal.

Examinades les bases de la convocatòria en relació amb la citada selecció de personal i de conformitat amb l'article 21.1.g) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local,

La Junta de Govern Local en virtut de les delegacions efectuades per l'Alcalde d'aquest Ajuntament, mitjançant Decret de data 19 de juny de 2015, per unanimitat, acorda:

**PRIMER.** Aprovar les bases reguladores de la convocatòria, en els termes en que figuren a l'expedient.

**SEGON.** Publicar el text íntegre de les bases reguladores de les proves selectives en el Butlletí Oficial de la Província i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya i en el

Taulell d'Edictes de l'Ajuntament, sent la data de l'anunci en el DOGC la que servirà per al còmput del termini de presentació d'instàncies.

3.8) Com a Ajuntament adherit al Programa de Salut de Dipsalut seguint els criteris establerts per l'informe del Tècnic Enginyer Municipal, adjunt a l'expedient, la Junta de Govern, aprova concórrer a la convocatòria mitjançant sol·licitud tramitada per la Seu Electrònica des del SIMSAP del programa Pm08p. Programa "Sigues tu", eines i actius per la salut (Centres de Primària).

3.9) Exp. 419/2015.- Contractació obra "Millora de l'envolvent tèrmica d'un edifici CEIP Sant Esteve"

Vist l'expedient tramitat i l'informe proposta de Secretaria, per unanimitat, s'acorda:

**PRIMER.** Adjudicar a l'empresa CRISTALLERIES TORDERA, S.L, amb NIF: B-58663352, la Contractació de les obres contemplades en el projecte bàsic i executiu de "Millora de l'envolvent tèrmica d'un edifici del CEIP Sant Esteve" per procediment negociat sense publicitat, pel preu de vuitanta-dos mil quatre cents euros (82.400€).

**SEGON.** Disposar la despesa amb càrrec a la partida 01 323 63200 del pressupost vigent de despeses.

Efectuar retenció de la Garantia definitiva, corresponent al 5% de l'import d'adjudicació i la Garantia complementària corresponent al 5% del preu d'adjudicació, en el preu de la primera certificació d'obra que s'emeti. El 5% de la garantia complementària es retornarà amb l'abonament de l'última certificació d'obra.

**TERCER.** Notificar a CRISTALLERIES TORDERA, S.L, adjudicatari del contracte, la present Resolució i citar-lo per a la signatura del contracte.

**QUART.** Publicar l'adjudicació definitiva del contracte de les obres contemplades en el projecte bàsic i executiu de "Millora de l'envolvent tèrmica d'un edifici del CEIP Sant Esteve" en el Perfil de contractant.

**CINQUÈ.** Formalitzat el contracte el contractista presentarà el Pla de Seguretat i Salut de l'Obra ajustat a l'Estudi de Seguretat i Salut [*o Estudi Bàsic de Seguretat*] del Projecte perquè l'Ajuntament l'aprovi previ informe del Coordinador de Seguretat i Salut [*o Director Facultatiu de les Obres*] i la seva posterior comunicació a l'autoritat laboral. Efectuat aquest tràmit es procedeix a l'acta de replantejament i inici de l'obra.

**SETÈ.** Comunicar les dades bàsiques del contracte al Registre de Contractes del Sector Públic, de conformitat amb allò que disposa l'article 333.3 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, aprovat pel Reial decret Legislatiu 3/2011, de 14 de novembre.

**VUITÈ.** Notificar aquest acord a la tresoreria municipal.

3.10) Exp. 419/2015.- Nomenar els següents tècnics encarregats de les obres “Millora de l’envolvent tèrmica d’un edifici CEIP Sant Esteve”

- Coordinador en matèria de seguretat i salut el Sr. Abel Bernal Diaz, Arquitecte Tècnic Municipal.

- Sr. Jose Antonio Cabrera , Arquitecte Tècnic Municipal, com a tècnic director.

- Sra. Gemma Torras i Oliveras, Arquitecta Assessora Municipal, com a Responsable del contracte.

Notificar aquest acord als interessats

I no havent-hi més assumptes de què tractar s’aixeca la sessió i d’ella la present acta del contingut de la qual jo, el Secretari, en dono fe.