



## Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

---

### ANUNCI

La Junta de Govern Local del dia 09/05/2017 ha aprovat les bases i la convocatòria per la selecció de nou peons de brigada jove.

S'adjunten les bases reguladores que regiran la convocatòria:

### **BASES REGULADORES DE LA CONVOCATÒRIA PER LA SELECCIÓ DE 9 JOVES PER LA BRIGADA JOVE 2017**

#### **1. Objecte de la convocatòria**

És objecte de la present convocatòria la provisió mitjançant contracte de treball temporal per obra o servei determinat, de nou joves del municipi pel projecte Brigada Jove 2017, per a treballar com a peons de la brigada municipal i com a auxiliar administratiu/va, segons detall que segueix:

#### Peons de brigada municipal

Places: 8

Temporalitat: de l'1 al 31 de juliol o de 1 al 31 d'agost

Horari: de dilluns a divendres, jornada de 20h/setmanals

Funcions: Tasques de suport a la brigada municipal realitzant feines de pintura, jardineria, manteniment d'instal·lacions municipals, suport a l'organització i realització d'esdeveniments socioculturals, gestió de mediambient, etc. sempre atenent a la normativa vigent, que regula les tasques a dur a terme pels joves entre 16 i 18 anys.

#### Auxiliar d'administració – turisme i promoció econòmica

Places: 1

Temporalitat: de l'1 al 31 de juliol

Horari: de dilluns a divendres, jornada de 20h/setmanals

Funcions: Tasques d'auxiliar d'administració en l'oficina de turisme: arxiu, gestió de documentació, atenció telefònica i personal, enviament de correus electrònics, venda d'entrades, venda de productes de marxandatge, organització del magatzem de turisme, registres etc.

Les places referides estan adscrites a l'Àrea de Joventut, en el projecte Brigada Jove en el marc del Pla Local de Joventut 2016 – 2019 del consistori amb el suport de la Direcció General de Joventut del Departament de Treball, Afers socials i Famílies.

L'objectiu del projecte Brigada Jove és oferir una oportunitat laboral als joves del municipi per la millora de l'ocupabilitat i facilitar l'accés a una feina, oferint un



## Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

---

acompanyament formatiu en un entorn laboral proper. D'aquesta manera, lluitar per l'exclusió social de tots els joves derivada de la falta d'oportunitats laborals i l'alta taxa d'atur juvenil.

Els contractes de treball estaran subjectes al que disposen l'art. 15.1.a del RDL 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, l'art. 2 del RD 2720/1998, de 8 de desembre, que regula la contractació per obra o servei determinat, així com el Decret 214/1990, de 30 de juliol, pel qual s'aprova el reglament del personal al servei de les entitats locals.

La jornada de treball serà flexible d'acord amb l'organització de l'activitat. Es contemplaran les hores de reunió i programació.

### 3. Condicions d'admissió d'aspirants

Les persones que es presentin a la convocatòria de PEONS DE LA BRIGADA MUNICIPAL cal que compleixin les següents condicions, tal i com especifica el projecte:

- a) Tenir entre 16 i 18 anys
- b) Estar empadronat i ser resident a Caldes de Malavella
- c) No haver participat a cap edició anterior de la Brigada Jove.
- d) No haver tingut experiència laboral prèvia. En aquest cas, s'admetran les sol·licituds dels joves que van ser contractats com a Pre-Monitors durant el JAN, ja que malgrat s'entén com a experiència laboral, aquesta representa un breu contacte amb el món laboral.
- e) No patir cap malaltia ni defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions per les quals es realitza la present convocatòria.
- f) No trobar-se exclòs en cap de les causes d'incapacitat i d'incompatibilitat assenyalades per la normativa vigent.

Les persones que es presentin a la convocatòria d'AUXILIAR D'ADMINISTRACIÓ – TURISME I PROMOCIÓ ECONÒMICA cal que compleixin les següents condicions, tal i com especifica el projecte:

- a) Tenir entre 16 i 21 anys
- b) Estar empadronat i ser resident a Caldes de Malavella



## Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)

---

- c) No haver participat a cap edició anterior de la Brigada Jove.
- d) Estar en possessió de la titulació de Graduat en ESO o equivalent.
- e) Estar cursant o tenir una formació superior de: CFGM Gestió Administrativa, CFGM Gestió Administrativa perfil àmbit jurídic, CFGM Activitats comercials, CFGM Comerç, CFGS Administració i finances, CFGS Comerç Internacional, CFGS Gestió de vendes i espais comercials, CFGS Màrqueting i publicitat /AC Turisme, CFGS Agència de viatges i gestió d'esdeveniments, CFGS Guia, informació i assistència turística
- f) No haver tingut experiència laboral prèvia com a Auxiliar d'administració / Auxiliar administratiu o Administratiu. En aquest cas, s'admetran les sol·licituds dels joves que van ser contractats en altres àmbits d'ocupació.
- g) No patir cap malaltia ni defecte físic que impedeixi el normal desenvolupament de les funcions per les quals es realitza la present convocatòria.
- h) No trobar-se exclòs en cap de les causes d'incapacitat i d'incompatibilitat assenyalades per la normativa vigent.

### 4. Forma i presentació de sol·licituds

Les sol·licituds per prendre part en aquesta convocatòria i en la qual, els i les aspirants hauran de manifestar que reuneixen tots les condicions exigides a la base tercera s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament, finalitzant el termini de presentació el 9 de juny del 2017.

S'adjuntarà a la inscripció:

- Fotocòpia del DNI compulsada.
- Fotocòpia de la titulació exigida ESO
- Fotocòpia del títol o la matrícula 2016 – 2017 de la formació superior (en el cas de l'Auxiliar d'Administració)
- Volant d'empadronament
- Currículum vitae, si s'escau

### 5. Tribunal



## **Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)**

---

El tribunal estarà format per:

- President: Maria Casadevall Viñas. Secretària Interventora de la Corporació
- Vocals: -Josep Maria Casas Busquets. Tècnic de cultura de la Corporació
- Robert Vidal Palau. Tècnic dels Serveis Tècnics de la Corporació
- Secretària: Anna Maria Sitjà Paradedà. Funcionària del servei de Secretaria.

El tribunal qualificador pot disposar la incorporació d'assessors/es especialistes, amb veu però sense vot, perquè col·laborin en totes o algunes de les proves o exercicis d'acord amb les respectives especialitats tècniques.

### **6. Sistemes de selecció i desenvolupament de processos.**

La selecció dels candidats a ocupar es places de la Brigada Municipal es farà mitjançant sorteig.

Procediment del sorteig:

Tots els noms s'introduiran en l'urna, de la qual es farà l'extracció, segons el lloc de treball:

- En primer lloc la selecció de vuit peons de brigada jove entre tots i totes les candidates que anteriorment, hagin presentat la sol·licitud i compleixin els requisits especificats en aquestes bases.  
Per tal d'assegurar la paritat entre homes i dones, en els participants de la Brigada Jove, el conjunt de sol·licituds es dividirà per sexes i es seleccionaran quatre sol·licituds de cada bloc.
- En segon lloc la selecció d'un auxiliar administratiu entre tots i totes les candidates que anteriorment, hagin presentat la sol·licitud i compleixin els requisits especificats en aquestes bases.

L'ordre d'extracció dels noms dels/de les joves serà l'ordre que es tindrà en compte per procedir a la contractació laboral temporal.

Dins de cada un d'aquests grups les persones candidates s'ordenaran segons l'ordre d'aparició en el sorteig. L'ordre d'extracció dels noms dels/les joves serà l'ordre que es tindrà en compte per procedir a la contractació labora temporal.

Per tal de disposar de persones en situació de reserva per cobrir possibles baixes en el projecte, un cop finalitzada la selecció dels participants, es seleccionaran dos sol·licituds més de cada bloc per completar una llista de reserva.



## **Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)**

---

Les persones no elegides per sorteig formaran part d'una borsa de substituïts per cobrir les possibles vacants dins de la Brigada Jove 2017. Aquestes persones seran cridades en funció de les places per les quals hagin presentat sol·licitud i l'ordre de presentació d'instància a l'Ajuntament.

El sorteig tindrà lloc prèvia convocatòria de totes les persones que hagin presentat la sol·licitud a les oficines municipals. Serà un acte públic i s'informarà presencialment dels joves seleccionats/ades per a la seva contractació.

En el procés de selecció, els membres del tribunal tindran un paper actiu en la supervisió del procés però, neutre en el procés de selecció.

L'acte públic del sorteig serà el 14 de juny del 2017 a les 17h, a la Sala d'Actes de la Casa Rosa.

### **7. Relació d'aprovats, presentació de document i nomenament**

Un cop finalitzat el sorteig el Tribunal farà pública la relació de seleccionats en el taulell d'anuncis de l'Ajuntament i Web municipal ([www.caldesdemalavella.cat](http://www.caldesdemalavella.cat)), precisant que el nombre d'aprovats no pot excedir el nombre de places vacants convocades.

Els nou aspirants proposats aportaran davant de l'Administració, els documents acreditatius dels requisits exigits en la convocatòria i la documentació per a la contractació.

### **8. Impugnacions**

Contra la convocatòria i les seves bases, que esgoten la via administrativa, els interessats poden interposar un recurs de reposició en el termini d'un mes davant l'òrgan que ha dictat l'acte, previ al contenciós administratiu, en el termini de dos mesos davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, a partir de l'endemà de la publicació del seu anunci en el Butlletí Oficial de la Província de Girona (article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa).



## **Ajuntament de Caldes de Malavella (Girona)**

---

Contra les presents bases, que posen fi a la via administrativa, es pot interposar, alternativament, un recurs de reposició potestatiu, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la publicació del present anunci, davant de l'Alcalde d'aquest Ajuntament de Caldes de Malavella o bé recurs contenciós administratiu, davant del Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos a comptar des de l'endemà de la publicació del present anunci, de conformitat amb l'article 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa. Si s'optés per interposar el recurs de reposició potestatiu no podrà interposar un recurs contenciós administratiu fins que aquell sigui resolt expressament o s'hagi produït la seva desestimació per silenci. Tot això sens perjudici de que pugui exercir qualsevol altre recurs que consideri pertinent.

Caldes de Malavella, 9 / de maig / 2017

Alcalde,

Signatura: Salvador Balliu i Torroella